



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD DARUVAR  
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-06/15-01/2  
UR.BR.: 2111/01-01-15-4  
Daruvar, 15. prosinca 2015.g.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (NN RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 41. Statuta Grada Daruvara („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/13), Gradsko vijeće Grada Daruvara je na svojoj 23. sjednici, održanoj 15. prosinca 2015.g., donijelo slijedeću

**ODLUKU  
o izvršavanju Proračuna Grada  
Daruvara za 2016. godinu**

**Članak 1.**

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja jedinice lokalne samouprave, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

**Članak 2.**

U izvršenju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

**Članak 3.**

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

**Članak 4.**

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od Plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti, uz oznaku izvora financiranja.

Plan razvojnih programa obuhvaća ciljeve i prioritete razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, te su važni u kontekstu priprema za korištenje sredstava iz fondova EU.

#### **Članak 5.**

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina konta 63)
- prihodi od imovine (skupina konta 64)
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina konta 65)
- kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina konta 68)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)
- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupine konta 4)

#### **Članak 6.**

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5 i 8).

#### **Članak 7.**

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

U proračun Grada obavezno je uključiti sve prihode i primitke, rashode i izdatke proračunskih korisnika, što znači da su vlasiti prihodi i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika dio gradskog proračuna.

Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primitci proračunskih korisnika izuzeti su od uplate u Proračun i troše se prema potrebama i planovima proračunskih korisnika. Grad mora osigurati izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka kao i njihovo trošenje. Ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Daruvara. Svi vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika biti će dio Gradskog proračuna, ali neće biti dio novčanog tijeka Gradskog proračuna.

#### **Članak 8.**

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih Proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda

### **Članak 9.**

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima, gradskim upravnim tijelima, službama, tijelima mjesne samouprave, ustanovama kojima je Grad osnivač, te ostalim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračunski korisnici Grada Daruvara su: Dječji vrtić „Vladimir Nazor“ Daruvar, Češki dječji vrtić Ferde Mravenca Daruvar, Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar i Javna vatrogasna postrojba Grada Daruvara.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznačuju mjesečno, u pravilu u visini dvanaestine osiguranih sredstava u proračunu, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene proračunom, a sve prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama. Proračunski korisnici dužni su godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana podnijeti na suglasnost predstavničkom tijelu.

Ako pojedini korisnik ne bude mogao nepredviđene i nedovoljno predviđene rashode podmiriti u okviru planiranih sredstava, kako je regulirano u stavku 1. ovog članka, gradonačelnik može, uz prijedlog Upravnog odjela za financije i proračun i nadležnog Upravnog odjela, odlučiti o tome da se ti rashodi podmire iz ušteda drugih korisnika ili smanjivanjem sredstava na njihovih stavkama.

### **Članak 10.**

Ustanove kojima je Grad osnivač te ostali korisnici proračunskih sredstava (neprofitne organizacije) obvezni su dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na Obrascu: PROR-POT u roku od 30 dana od isteka polugodišta, odnosno u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Neprofitna organizacija koja je primatelj gradskih sredstava obvezna je, na zahtjev Grada, dostaviti i kopiju vjerodostojne dokumentacije na temelju koje je rashod/izdatak iskazan u Obrascu: PROR-POT.

U slučaju neispunjenja obveza iz ovog članka korisnicima sredstava može se obustaviti isplata iz proračuna. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

Upravni odjeli Grada Daruvara mogu obaviti kontrolu u gradskim ustanovama i poduzećima, te kod svih ostalih korisnika proračunskih sredstava vezano uz utrošena sredstva primljena iz gradskog proračuna.

### **Članak 11.**

U proračunu su planirana sredstva proračunske pričuve u iznosu od 50.000 kuna. Sredstva proračunske pričuve koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji

mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredviđenih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za za isplatu naknade, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

O utrošku navedenih sredstava odlučuje gradonačelnik i o tome svaki mjesec izvješćuje Gradsko vijeće.

### **Članak 12.**

Preraspodjela sredstava može se izvršiti tijekom godine najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskim stavkama koje se umanjuju, u okviru ukupno planiranih rashoda i izdataka. Odluku o tome donosi gradonačelnik, a o izvršenim preraspodjelama izvješćuje Gradsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

### **Članak 13.**

Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate, a u skladu s Pravilnikom o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja i obveza Grada Daruvara.

### **Članak 14.**

Grad se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

Grad se može kratkoročno zadužiti najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospelja obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja, te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna i potvrdilo ju je predstavničko tijelo, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade RH.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjenih za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma. U iznosu ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Grada iz prethodnih godina, te nepodmirene dospelje obveze iz prethodnih godina.

Odredbe ovog stavka ne odnose se na projekte koji se sufinanciraju iz predpristupnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti u kojima sudjeluje Grad.

### **Članak 15.**

Gradonačelnik raspolaže raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Grada, sukladno odredbama Statuta Grada. Za izvršenje Proračuna odgovoran je gradonačelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

### **Članak 16.**

Postupak nabave roba, usluga i radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

### **Članak 17.**

Proračun se objavljuje u „Službenom glasniku Grada Daruvara“ i na internet stranicama Grada Daruvara i mora biti dostupan stanovnicima tog područja.

### **Članak 18.**

Ova Odluka se primjenjuje od 01. siječnja 2016.g., stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Daruvara“, a objavljuje se i na internet stranicama Grada Daruvara.

**Predsjednica  
Gradskog vijeća**

Željka Kollert