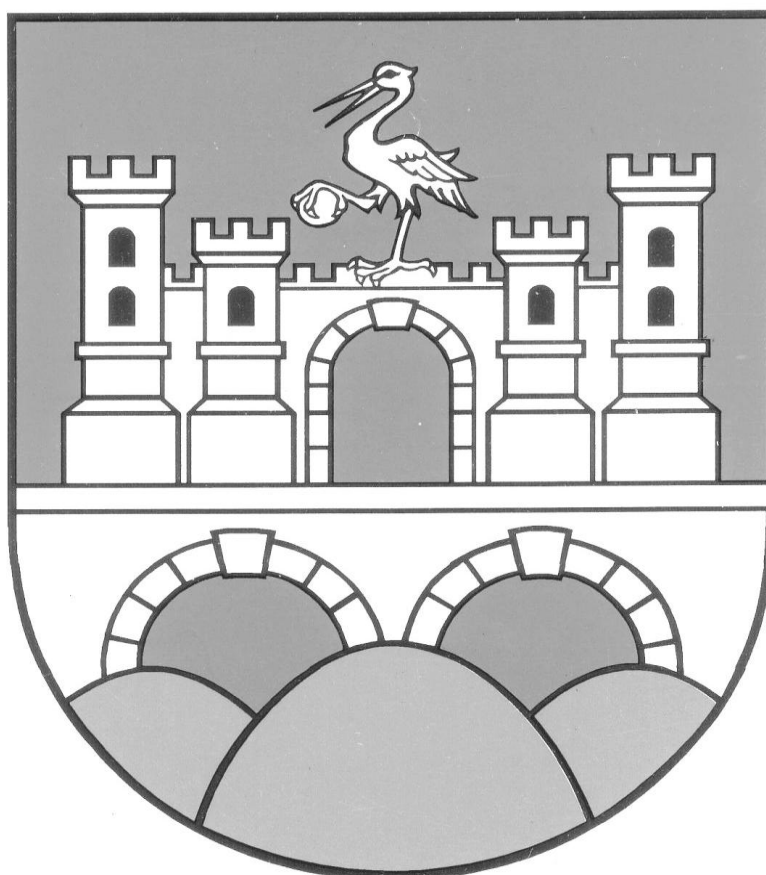


REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO – BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR



SLUŽBENI GLASNIK
GRADA DARUVARA

Godina XX Daruvar, 22. siječnja 2014. godine Broj 1

SADRŽAJ

| Redni br. | Naziv akta | strana |
|--|---|-----------|
| AKTI GRADSKOG VIJEĆA | | |
| 1. | Odluka o I. izmjenama i dopunama Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara | 3 |
| AKTI GRADONAČELNIKA | | |
| 1. | Odluka o imenovanju povjerenstva za provedbu javnog natječaja za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada Daruvara | 3 |
| 2. | Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata Grada Daruvara za 2014. godinu | 4 |
| 3. | Odluka o odobravanju jednokratne pomoći za Jozefinu Božić | 32 |
| 4. | Odluka o odobrenju pomoći za Zlatka Palovčik | 32 |
| 5. | Odluka o odobrenju pomoći za Biseru Sarač | 32 |
| 6. | Odluka o dodjeli naknade za opremu novorođenog djeteta u 2014. godini | 33 |
| 7. | Rješenje o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora | 34 |
| 8. | Odluka o davanju stana u najam Sanji Major | 35 |
| AKTI GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA | | |
| 1. | Obvezatne upute broj 1 – redosljed izbornih radnji i tijekom rokova | 36 |

| Redni br. | Naziv akta | strana |
|----------------|---|-----------|
| 2. | Obvezatne upute broj 2 | 38 |
| 3. | Obvezatne upute broj 3 | 39 |
| 4. | Rješenje o imenovanju proširenog sastava Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova | 42 |
| PRILOZI | | |
| 1. | Izjava o prihvaćanju dužnosti članice/člana stalnog sastava Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora | 44 |
| 2. | Izjava o prihvaćanju dužnosti članice/člana proširenog sastava Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora | 45 |
| 3. | Izjava o prihvaćanju dužnosti članice/člana biračkog odbora Grada Daruvara za provođenje izbora članova Vijeća mjesnih odbora | 46 |
| 4. | Prijedlog kandidacijske liste grupe birača za članove/članice Vijeća mjesnih odbora | 47 |
| 5. | Popis birača koji podržavaju kandidacijsku listu grupe birača | 50 |
| 6. | Prijedlog kandidacijske liste političke stranke/političkih stranaka za članice/članove vijeća mjesnih odbora | 51 |
| 7. | Očitovanje kandidata o prihvaćanju kandidature za člana Vijeća mjesnih odbora | 54 |

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO VIJEĆE

KLASA: 013-01/13-01/3
URBROJ: 2111/01-01-14-2
Daruvar, 17. siječnja 2014. g.

Na temelju članka 42. stavka 1. alineje 9. Statuta Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 1/13) i članka 104. a. Poslovnika Gradskog vijeća Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 6/09 i 1/13), po prijedlogu gradonačelnika Grada Daruvara Gradsko vijeće Grada Daruvara na svojoj 7. hitnoj telefonskoj sjednici održanoj dana 17. siječnja 2014. godine donosi

O D L U K U
O I. IZMJENAMA ODLUKE O
PROVEDBI IZBORA
U MJESNIM ODBORIMA
GRADA DARUVARA

Članak 1.

U članku 10. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) mijenja se stavak 1. i glasi:

"Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti zaprimljeni u Gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije do datuma određenog obvezatnim uputama u tijeku izbornog postupka."

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara koje se ne mijenjaju ovom

Odlukom, ostaju i dalje na snazi.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom glasniku Grada Daruvara".

Predsjednik
Gradskog vijeća
Vendel Varga, upr.prav., v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 944-18/10-01/4
URBROJ: 2111/01-02-13-7
Daruvar, 27. prosinca 2013.g.

Na temelju članka 66. stavka 1. alineje 18. Statuta Grada Daruvara („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/13.) i točke V. Odluke Gradskog vijeća Grada Daruvara o prodaji gradskih nekretnina, KLASA: 944-18/10-01/4, URBROJ: 2111/01-01-13-5 od 18. studeni 2013.g., gradonačelnik Grada Daruvara donio je sljedeću

O D L U K U

**o imenovanju Povjerenstva za provedbu
javnog natječaja
za prodaju nekretnina u vlasništvu Grada
Daruvara -
stan u Ružičkovoju ulici kbr. 28 površine
68,64 m², stan na Trgu dr. F. Tuđmana 2
površine 19,22 m² i stambeni objekt u ul.
Vinogradska cesta 65 površine 33,68 m²**

I.

U Povjerenstvo za provedbu javnog natječaja za prodaju nekretnine u vlasništvu Grada Daruvara – stan u Ružičkovoju ulici kbr. 28 površine 68,64 m², stan na Trgu dr. F.

Tuđmana 2 površine 19,22 m² i stambeni objekt u ul. Vinogradska cesta 65 površine 33,68 m² imenuju se:

1. Olga Šimon – Danek, mag. iur., predsjednica
2. Milena Šimić, mag. oec., član
3. Ivana Milek Husak, mag. iur., član

II.

Povjerenstvo se imenuje na određeno vrijeme do izvršnosti odluke o prodaji nekretnina koje su predmet ove Odluke.

Zadaća Povjerenstva je javno otvaranje ponuda za kupoprodaju nekretnina pobliže navedenih u točki I. ove Odluke, provedba otvorene licitacije ukoliko se ostvare uvjeti za provedbu iste, te izrada zapisnika o provedenom otvaranju ponuda odnosno održanoj javnoj licitaciji sa zaključkom o prijedlogu za odabir najpovoljnije ponude.

III.

Ova Oduka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Daruvara“.

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 035-02/13-01/1
URBROJ: 2111/01-02-13-1
Daruvar, 27.prosinca.2013.

Temeljem članka 12. Zakona o arhivskom gradivu i arhivima („Narodne novine“, broj 105/97, 64/00 i 65/09), članka 5. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i

primalaca akata („Narodne novine“ broj 38/88 i 75/93) i članka 11. stavka 3. Pravilnika o vrednovanju te postupku odabiranja i izlučivanja arhivskog gradiva („Narodne novine“ broj 90/02), na prijedlog pročelnice Upravnog odjela za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti, Gradonačelnik Grada Daruvara donosi

P L A N

klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja

i primatelja akata Grada Daruvara za 2014. godinu

Članak 1.

Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata za 2014. godinu (u daljnjem tekstu: Plan) utvrđuju se klasifikacijske oznake sadržaja akata Grada Daruvara, brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata, te vrijeme čuvanja upravnih i neupravnih predmeta.

Članak 2.

Ovim Planom utvrđuju se klasifikacije po sadržaju i broju dosjea, koji proizlaze iz djelokruga poslovanja Grada Daruvara, a koristit će se u određivanju klasifikacijske oznake, kao brojčane oznake predmeta, na pojedinim vlastitim i primljenim aktima u razdoblju od 02. siječnja do 31. prosinca 2014. godine, kako slijedi:

| Oznaka klasifikacije po sadržaju | Broj dosjea | Opis djelatnosti unutar podgrupe | Vrijeme čuvanja | |
|-------------------------------------|----------------|--|--------------------|----------------|
| | | | Trajno | Broj godina |
| 004 | | Slobode, prava i dužnosti čovjeka i građanina | | |
| 004-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 004-02 | 01 | Pojedinačno | | 3 |
| 006 | | Političke organizacije | | |
| 006-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 008 | | Informiranje | | |
| 008-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 008-02 | 01 | Javno informiranje | | 3 |
| 008-03 | 01 | Informiranje o radu | | 3 |
| 008-04 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 011 | | Donošenje i objavljivanje propisa | | |
| 011-01 | 01 | Donošenje i objavljivanje propisa (općenito) | | 3 |
| 011-03 | 01 | Objavljivanje propisa | Trajno | |
| 011-04 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 012 | | Ustavni propisi i statuti | | |
| 012-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 012-02 | 01 | Ustavni propisi | Trajno | |
| 012-03 | 01 | Statuti | Trajno | |
| 012-03 | 02 | Pravilnici | Trajno | |
| 012-04 | 01 | Normativni akti Gradske uprave | Trajno | |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 012-05 | 01 | Suglasnosti na Pravilnike o radu | | 15 |
| 013 | | Izborni sustav | | |
| 013-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 013-02 | 01 | Birački spiskovi | Trajno | |
| 013-03 | 01 | Izbor i opoziv | | 5 |
| 013-05 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 014 | | Referendum i drugi oblici osobnog izjašnjanja | | |
| 014-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 014-02 | 01 | Referendum | Trajno | |
| 014-03 | 01 | Drugi oblici osobnog izjašnjanja | | 5 |
| 015 | | Teritorijalna razgraničenja | | |
| 015-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 015-06 | 01 | Područja mjesnih odbora i gradskih četvrti | Trajno | |
| 015-07 | 01 | Gradovi i naselja | Trajno | |
| 015-08 | 01 | Ulice i trgovi | Trajno | |
| 015-09 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 016 | | Nacionalne manjine | | |
| 016-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 016-02 | 01 | Prava nacionalnih manjina | Trajno | |
| 016-03 | 01 | Vijeća nacionalne manjine i popis predstavnika | Trajno | |
| 017 | | Grbovi, amblemi, zastave i himne | | |
| 017-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 017-02 | 01 | Izrada grbova, zastava, amblema | Trajno | |
| 017-03 | 01 | Odobrenja za uporabu grba i zastave Grada | | 10 |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 107-04 | 01 | Unikati grba i zastave Grada | Trajno | |
| 018 | | Politički odnosi s inozemstvom | | |
| 018-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 018-02 | 01 | Odnosi s drugim državama | | 5 |
| 018-04 | 01 | Odnosi s gradovima u drugim državama | | 5 |
| 018-08 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 021 | | Zakonodavna tijela | | |
| 021-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 021-02 | 01 | Akti Gradskog vijeća | Trajno | |
| 021-03 | 01 | Pozivnice za protokolarna događanja | | 1 |
| 021-04 | 01 | Gradsko vijeće – sjednice | Trajno | |
| 021-05 | 01 | Popis vijećnika Gradskog vijeća | Trajno | |
| 021-06 | 01 | Vijećnička pitanja i odgovori na pitanja | | 10 |
| 022 | | Gradonačelnik | | |
| 022-01 | 01 | Akti koje gradonačelnika donosi samostalno | Trajno | |
| 022-02 | 01 | Zahtjevi građana i stranaka za prijam kod gradonačelnika | | 2 |
| 022-03 | 01 | Korespondencija gradonačelnika s drugim gradonačelnicima, načelnicima, županom i policijom | | 10 |
| 022-04 | 01 | Korespondencija među gradovima, općinama i tijelima državne vlasti | | 7 |
| 022-05 | 01 | Ugovori međunarodnih projekata | Trajno | |
| 022-06 | 01 | Odluke o suradnji gradova | Trajno | |
| 022-07 | 01 | Protokolarna primanja u Gradskoj upravi | Trajno | |
| 022-08 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 023 | | Organizacija i rad lokalne i područne samouprave | | |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 023-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 023-02 | 01 | Evidencija poklona | Trajno | |
| 023-03 | 01 | Događanja vezana za gradonačelnika (putovanja i događanja van Gradske uprave) | Trajno | |
| 023-05 | 01 | Upravna tijela grada | Trajno | |
| 023-08 | 01 | Sporazumi o uređenju međusobnih prava i obveza (poslovi, prostor, oprema, inventar, arhiva, ostalo) | Trajno | |
| 023-08 | 02 | Ostalo | | 3 |
| 023-09 | 01 | Evidencija ugovora | | 5 |
| 030 | | Organizacija, metode i tehnike rada | | |
| 030-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 030-02 | 01 | Organizacija rada i radni postupci | | 5 |
| 030-03 | 01 | Informatička djelatnost, računarska oprema, računarski sistemi | | 5 |
| 030-04 | 01 | Telekomunikacijska oprema | | 10 |
| 030-05 | 01 | Uredska pomagala i strojevi | | 10 |
| 030-06 | 01 | Oprema radnih prostorija | | 10 |
| 030-07 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 031 | | Oznake, prijam, dežurno-sigurnosne službe i ostalo | | |
| 031-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 031-02 | 01 | Natpisne i oglasne ploče | | 5 |
| 031-03 | 01 | Prijamne službe, pisarnica, pismohrana | | 5 |
| 031-07 | 01 | Fizičko-tehnička zaštita | | 5 |
| 031-08 | 01 | Služba održavanja | | 5 |
| 031-12 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 032 | | Informacijsko-dokumentacijska služba | | |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 032-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 032-05 | 01 | Stručni časopisi, službena glasila i druga stručna literatura | Trajno | |
| 032-05 | 02 | Lokalni list | Trajno | |
| 034 | | Upravni postupak i upravni sporovi | | |
| 034-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 034-02 | 01 | Izdavanje potvrda | | 3 |
| 034-02 | 02 | Potvrde o radno-statusnim činjenicama | | 3 |
| 034-02 | 03 | Potvrde o plaćama i ostalim primanjima po osnovi rada | | 3 |
| 034-03 | 01 | Izvještaji o stanju rješavanja upravnih stvari | | 3 |
| 034-07 | 01 | Upravni spor | | 10 |
| 034-08 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 035 | | Uredsko poslovanje | | |
| 035-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 035-02 | 01 | Klasifikacijske oznake i urudžbeni brojevi | Trajno | |
| 035-03 | 01 | Postupak s aktima | | 5 |
| 035-04 | 01 | Evidencije i obrasci | | 5 |
| 035-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 036 | | Arhiviranje predmeta i akata | | |
| 036-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 036-02 | 01 | Postupak arhiviranja predmeta i akata | Trajno | |
| 036-03 | 01 | Čuvanje registraturne građe | | 50 |
| 036-03 | 02 | Davanje na korištenje arhivske i registraturne građe | | 5 |
| 036-04 | 01 | Izlučivanje registraturne građe | Trajno | |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 036-04 | 02 | Predaja arhivskog gradiva Državnom arhivu | Trajno | |
| 038 | | Pečati, žigovi, štambilji | | |
| 038-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 038-02 | 01 | Odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom RH | Trajno | |
| 038-03 | 01 | Upotreba, čuvanje i uništavanje | Trajno | |
| 040 | | Upravni nadzor nad zakonitošću akata | | |
| 040-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 040-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | Trajno | |
| 041 | | Upravni nadzor nad zakonitošću rada | | |
| 041-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 041-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | | 5 |
| 043 | | Upravni nadzor – upravna inspekcija | | |
| 043-01 | 01 | Općenito | | 10 |
| 043-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | Trajno | |
| 050 | | Predstavke i pritužbe na rad tijela uprave | | |
| 050-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 050-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | | 3 |
| 060 | | Odlikovanja | | |
| 060-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 060-02 | 01 | Postupak dodjele | Trajno | |
| 060-03 | 01 | Odlikovanja domaćih osoba i gospodarskih subjekata | Trajno | |
| 060-04 | 01 | Odlikovanja stranih osoba i gospodarskih subjekata | Trajno | |
| 061 | | Javne nagrade i priznanja | | |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|------------|
| 061-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 061-02 | 01 | Politički rad | Trajno | |
| 061-04 | 01 | Gospodarska postignuća | Trajno | |
| 061-05 | 01 | Postignuća u kulturi i umjetnosti | Trajno | |
| 061-06 | 01 | Ostale javne nagrade i priznanja | Trajno | |
| 070 | | Vjerska pitanja | | |
| 070-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 080 | | Dužnosnici, rukovodeći i drugi djelatnici | | |
| 080-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 080-02 | 01 | Dužnosnici | | 50 (u OO)* |
| 080-02 | 02 | Primopredaja dužnosti i poslova među radnicima | | 50 (u OO)* |
| 080-03 | 01 | Rukovoditelji | | 50 (u OO)* |
| 080-04 | 01 | Službenici | | 50 (u OO)* |
| 080-05 | 01 | Namještenici | | 50 (u OO)* |
| 080-06 | 01 | Evidencija radnika | Trajno | |
| 080-07 | 01 | Ocjenjivanje rada službenika i namještenika | | 10 |
| 080-07 | 02 | Izvešća o ocjeni rada službenika i namještenika | | 5 |
| 080-07 | 03 | Ocjenjivanje službenika na probnom radu | | 10 |
| 080-08 | 01 | Ovlaštenja o potpisivanju – općenito | | 5 |
| 080-08 | 02 | Ovlaštenja o vođenju upravnih postupaka i rješavanju u upravnim stvarima | | 50 (u OO)* |
| 080-08 | 03 | Ovlaštenja o zamjenjivanju | | 50 (u OO)* |
| 080-09 | 01 | Imenovanje povjerenstava i komisija | | 5 |
| 080-10 | 01 | Nadzorni odbori | | 5 |
| 080-11 | 01 | Upravna vijeća | | 5 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|------------|
| 110 | | Radni odnosi radnika u upravi | | |
| 110-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 110-04 | 01 | Pojedinačni predmeti | | 50 (u OO)* |
| 112 | | Zasnivanje i prestanak radnog odnosa, ugovor o djelu i dopunski rad | | |
| 112-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 112-01 | 02 | Planiranje prijma u službu | Trajno | |
| 112-01 | 03 | Javni natječaj | | 5 |
| 112-01 | 04 | Interni oglas | | 5 |
| 112-01 | 05 | Oglas | | 5 |
| 112-02 | 01 | Rad na neodređeno vrijeme | | 50 (u OO)* |
| 112-03 | 01 | Rad na određeno vrijeme | | 50 (u OO)* |
| 112-04 | 01 | Ugovor o djelu | | 5 |
| 112-05 | 01 | Dopunski rad | | 50 (u OO)* |
| 112-06 | 01 | Vježbenici | | 50 (U OO)* |
| 112-06 | 02 | Volontiranje | | 50 (U OO)* |
| 113 | | Radno vrijeme, odmori, dopusti, bolovanja | | |
| 113-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 113-02 | 01 | Obveza prekovremenog rada | | 10 |
| 113-02 | 02 | Obveza rada tijekom neradnih dana | | 10 |
| 113-03 | 01 | Godišnji odmori – planovi | | 5 |
| 113-03 | 02 | Utvrđivanje prava na korištenje godišnjeg odmora i vrijeme njegova korištenja | | 5 |
| 113-04 | 01 | Dopusti | | 3 |
| 113-04 | 02 | Pravo na slobodne dane za zaključenje braka | | 3 |
| 113-04 | 03 | Pravo na slobodne dane za rođenje djeteta | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|--|--|----|
| 113-04 | 04 | Pravo na slobodne dane za smrtni slučaj | | 3 |
| 113-04 | 05 | Priprema za polaganje državnog stručnog ispita | | 3 |
| 113-04 | 06 | Stručno osposobljavanje i usavršavanje | | 3 |
| 113-05 | 01 | Bolovanja | | 3 |
| 113-07 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 114 | | Radni sporovi, radna disciplina, materijalna i disciplinska odgovornost | | |
| 114-01 | 01 | Općenito | | 10 |
| 114-02 | 01 | Radni sporovi – općenito | | 10 |
| 114-02 | 02 | Tužbeni zahtjevi za utvrđivanje radnog staža | | 10 |
| 114-02 | 03 | Tužbeni zahtjevi za isplatu plaća | | 10 |
| 114-02 | 04 | Tužbeni zahtjevi za ostvarenje prava iz kolektivnog ugovora | | 10 |
| 114-02 | 05 | Tužbeni zahtjevi radi povrata na rad | | 10 |
| 114-02 | 06 | Ovrhe | | 10 |
| 114-02 | 07 | Zahtjevi za mirno rješavanje spora | | 10 |
| 114-03 | 01 | Radna disciplina | | 10 |
| 114-04 | 01 | Disciplinska odgovornost i postupak | | 5 |
| 114-04 | 02 | Teške povrede službene dužnosti | | 5 |
| 114-04 | 03 | Lake povrede službene dužnosti | | 5 |
| 114-04 | 04 | Povrede radne dužnosti | | 5 |
| 114-05 | 01 | Materijalna odgovornost | | 5 |
| 114-06 | 01 | Etičko postupanje | | 10 |
| 114-06 | 02 | Posredovanje u radnim sporovima | | 10 |
| 114-06 | 03 | Zaštita osobe i dostojanstva radnika | | 10 |
| 115 | | Zaštita na radu | | |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 115-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 115-02 | 01 | Zaštita na radu | | 10 |
| 115-02 | 02 | Profesionalna bolest (prijava – PB) | | 10 |
| 115-04 | 01 | Nesreće na radu | | 10 |
| 117 | | Radni staž | | |
| 117-01 | 01 | Općenito | | 10 |
| 117-03 | 01 | Upisi u radnu knjižicu | Trajno | |
| 117-04 | 01 | Utvrđivanje radnog staža | Trajno | |
| 117-07 | 01 | Ostalo | | 10 |
| 119 | | Kadrovska politika i evidencije | | |
| 119-01 | 01 | Općenito | | 10 |
| 119-03 | 01 | Kadrovske evidencije | | 10 |
| 119-03 | 02 | Opis poslova radnih mjesta | | 10 |
| 120 | | Stjecanje osobnog dohotka | | |
| 120-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 120-02 | 01 | Utvrđivanje, raspoređivanje, raspodjela | | 10 |
| 120-04 | 01 | Po osnovi minulog rada | | 10 |
| 120-08 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 121 | | Ostala primanja po osnovi rada | | |
| 121-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 121-02 | 01 | Dnevnice | | 7 |
| 121-07 | 01 | Regres | | 5 |
| 121-09 | 01 | Pomoć u slučaju smrti | | 3 |
| 121-10 | 01 | Jubilarnе nagrade | | 10 |

| | | | | |
|------------|----|---|--|------------|
| 121-11 | 01 | Otpremnina | | 10 |
| 121-15 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 130 | | Tečajevi, savjetovanja i stručna putovanja | | |
| 130-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 130-01 | 02 | Prijave službenika na programe izobrazbe | | 10 |
| 130-02 | 01 | Tečajevi | | 3 |
| 130-03 | 01 | Savjetovanja (seminari) | | 3 |
| 133 | | Stručni i pravosudni ispiti | | |
| 133-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 133-01 | 02 | Stručno osposobljavanje | | 10 |
| 133-02 | 01 | Stručni ispiti | | 50 (u OO)* |
| 133-02 | 02 | Utvrđivanje obveze polaganja državnog stručnog ispita | | 50 (u OO)* |
| 135 | | Stručni i akademski nazivi | | |
| 135-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 211 | | Poslovi prometa | | |
| 211-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 211-04 | 01 | Kontrola i regulacija prometa | | 5 |
| 211-06 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 214 | | Zaštita od požara i eksplozija | | |
| 214-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 214-02 | 01 | Mjere zaštite od požara i eksplozija | | 5 |
| 214-03 | 01 | Protupožarna inspekcija | | 3 |
| 214-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 300 | | Gospodarsko planiranje | | |

| | | | | |
|------------|----|---|--|---|
| 300-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 300-02 | 01 | Gospodarski planovi i strategije | | 5 |
| 300-03 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 301 | | Gospodarska kretanja | | |
| 301-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 301-05 | 01 | U gradovima | | 3 |
| 301-06 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 302 | | Gospodarski razvoj | | |
| 302-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 302-02 | 01 | Programi razvoja | | 5 |
| 302-03 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 303 | | Gospodarska suradnja | | |
| 303-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 303-02 | 01 | U zemlji | | 3 |
| 303-03 | 01 | S inozemstvom | | 3 |
| 303-04 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 310 | | Industrija i rudarstvo | | |
| 310-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 310-02 | 01 | Elektroprivreda | | 3 |
| 310-34 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 311 | | Obrt, malo i srednje poduzetništvo | | |
| 311-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 320 | | Poljoprivreda | | |
| 320-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 320-02 | 01 | Poljoprivredno zemljište – promjena namjene | Trajno | |
| 320-03 | 01 | Ratarstvo | | 3 |
| 320-04 | 01 | Voćarstvo | | 3 |
| 320-05 | 01 | Vinogradarstvo i vinarstvo | | 3 |
| 320-08 | 01 | Stočarstvo | | 3 |
| 320-09 | 01 | Pčelarstvo | | 3 |
| 320-21 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 322 | | Veterinarstvo | | |
| 322-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 322-04 | 01 | Umjetno osjemenjivanje životinja | | 3 |
| 322-05 | 01 | Veterinarske i druge organizacije koje obavljaju veterinarske djelatnosti | | 3 |
| 322-07 | 01 | Veterinarska inspekcije | | 3 |
| 322-08 | 01 | Nadzor nad kretanjem životinja | | 5 |
| 322-09 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 325 | | Vodoprivreda | | |
| 325-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 325-02 | 01 | Zaštita od štetnog djelovanja voda | | 5 |
| 325-03 | 01 | Korištenje voda | | 10 |
| 325-04 | 01 | Zaštita voda od zagađivanja | | 5 |
| 325-06 | 01 | Vodoprivredni uvjeti | | 10 |
| 325-08 | 01 | Vodoprivredni doprinosi i naknade | | 5 |
| 325-11 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 330 | | Unutarnja trgovina | | |
| 330-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 334 | | Turizam | | |
| 334-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 334-02 | 01 | Domaći | | 5 |
| 334-03 | 01 | Inozemni | | 5 |
| 334-05 | 01 | Razvoj i planiranje | | 5 |
| 334-10 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 335 | | Ugostiteljstvo | | |
| 335-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 340 | | Cestovni promet | | |
| 340-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 340-03 | 01 | Izgradnja i održavanje cestovne infrastrukture | | 10 |
| 340-06 | 01 | Inspekcija cestovnog prometa | | 3 |
| 340-09 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 341 | | Željeznički promet | | |
| 341-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 341-02 | 01 | Željeznička infrastruktura | | 10 |
| 350 | | Prostorno planiranje | | |
| 350-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 350-02 | 01 | Prostorni planovi | Trajno | |
| 350-03 | 01 | Provedbeni planovi | Trajno | |
| 350-05 | 01 | Uvjeti uređenja prostora | Trajno | |
| 350-07 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 351 | | Zaštita čovjekove okoline | | |
| 351-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 351-02 | 01 | Mjere zaštite čovjekove okoline | Trajno | |
| 351-03 | 01 | Studije utjecaja na okolinu | Trajno | |
| 351-04 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 360 | | Građevinski poslovi | | |
| 360-01 | 01 | Općenito | | 5 |
| 361 | | Izgradnja objekata | | |
| 361-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 361-02 | 01 | Izgradnja objekata | Trajno | |
| 361-04 | 01 | Tehnički pregled objekta | Trajno | |
| 361-05 | 01 | Dozvola za upotrebu objekta | Trajno | |
| 361-06 | 01 | Rješenje o uvjetima uređenja prostora | | 10 |
| 361-08 | 01 | Ostalo | | 10 |
| 363 | | Komunalni poslovi | | |
| 363-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 363-02 | 01 | Komunalne djelatnosti | | 3 |
| 363-03 | 01 | Komunalna naknada | | 3 |
| 363-03 | 02 | Komunalni doprinos | Trajno | |
| 363-04 | 01 | Komunalna inspekcija | | 5 |
| 363-05 | 01 | Naknada za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade | Trajno | |
| 363-06 | 01 | Izgradnja komunalne infrastrukture | Trajno | |
| 363-07 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 371 | | Stambeni odnosi | | |
| 371-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 371-02 | 01 | Korištenje stanova u društvenom vlasništvu i s njima izjednačenih stanova | | 5 |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 371-03 | 01 | Stanarsko pravo | Trajno | |
| 371-04 | 01 | Stanarina | | 5 |
| 371-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 372 | | Poslovni prostor | | |
| 372-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 372-03 | 01 | Najam, zakup | | 5 |
| 372-04 | 01 | Evidencije | Trajno | |
| 372-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 373 | | Reprezentativni objekti i objekti pod posebnom zaštitom | | |
| 373-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 373-02 | 01 | Čuvanje i održavanje | | 5 |
| 372-03 | 01 | Restauriranje | Trajno | |
| 372-04 | 01 | Korištenje | | 10 |
| 372-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 400 | | Financijsko-planski dokumenti | | |
| 400-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 400-02 | 01 | Financijski planovi | | 10 |
| 400-02 | 02 | Planovi nabave | | 10 |
| 400-04 | 01 | Periodični financijski izvještaji | Trajno | |
| 400-05 | 01 | Završni računi | Trajno | |
| 400-06 | 01 | Proračuni | Trajno | |
| 400-09 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 401 | | Knjigovodstveno-računovodstveno poslovanje | | |
| 401-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|---|--|----|
| 401-02 | 01 | Knjigovodstvene evidencije | | 5 |
| 401-03 | 01 | Računi | | 5 |
| 401-04 | 01 | Kontni plan | | 5 |
| 401-05 | 01 | Ostalo | | 3 |
| 402 | | Financiranje | | |
| 402-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 402-02 | 01 | Gospodarskih djelatnosti | | 5 |
| 402-03 | 01 | Društvenih djelatnosti | | 5 |
| 402-04 | 01 | Javnih potreba | | 5 |
| 402-06 | 01 | Refundacije | | 5 |
| 402-07 | 01 | Sufinanciranje | | 5 |
| 402-08 | 01 | Financiranje iz proračuna | | 5 |
| 402-08 | 02 | Odobranje jednokratnih pomoći iz proračuna | | 1 |
| 403 | | Kreditiranje | | |
| 403-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 403-02 | 01 | Zajmovi | | 10 |
| 403-05 | 01 | Potraživanja | | 5 |
| 404 | | Investicije | | |
| 404-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 404-02 | 01 | Gospodarske | | 10 |
| 404-03 | 01 | Negospodarske | | 10 |
| 404-04 | 01 | Investicijsko održavanje | | 10 |
| 406 | | Upravljanje imovinom i nabavljanje imovine | | |
| 406-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 406-02 | 01 | Rashodovanje imovine | | 7 |
| 406-02 | 02 | Darovanje imovine | | 7 |
| 406-03 | 01 | Osnovna sredstva | Trajno | |
| 406-04 | 01 | Procjena sitnog inventara i opreme | | 15 |
| 406-05 | 01 | Sredstva opreme | Trajno | |
| 406-06 | 01 | Sitni inventar | | 10 |
| 406-08 | 01 | Inventure | | 7 |
| 406-09 | 01 | Postupci javne nabave – općenito | | 5 |
| 406-09 | 02 | Otvoreni postupci javne nabave | | 5 |
| 406-09 | 03 | Ograničeni postupci javne nabave | | 5 |
| 406-09 | 04 | Pregovarački postupci javne nabave | | 5 |
| 410 | | Porezi | | |
| 410-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 410-23 | 01 | Porez na potrošnju | | 5 |
| 410-23 | 02 | Porez na tvrtku ili naziv | | 5 |
| 410-23 | 03 | Porez na korištenje javnih površina | | 5 |
| 410-23 | 04 | Porez na kuće za odmor | | 5 |
| 410-23 | 05 | Prerez porezu na dohodak | | |
| 412 | | Pristojbe | | |
| 412-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 412-02 | 01 | Administrativne | | 5 |
| 415 | | Naplaćivanje poreza, doprinosa i drugih obveza | | |
| 415-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 415-02 | 01 | Poreza | | 5 |

| | | | | |
|------------|----|---|--|----|
| 415-05 | 01 | Prijave u stečajni postupak | | 10 |
| 415-06 | 01 | Pljenidbe – općenito | | 5 |
| 415-06 | 02 | Pljenidbe novčanih sredstava | | 5 |
| 415-06 | 03 | Zasnivanje založnog prava na nekretnini | | 5 |
| 415-06 | 04 | Ovrha putem javnog bilježnika | | 5 |
| 415-06 | 05 | Ovrha na pokretninama | | 5 |
| 415-07 | 01 | Prijava u predstečajnu nagodbu | | 5 |
| 416 | | Porezno knjigovodstvo | | |
| 416-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 416-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | | 5 |
| 420 | | Regresi, premije i kompenzacije | | |
| 420-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 420-03 | 01 | Premije | | 5 |
| 420-04 | 01 | Kompenzacije | | 5 |
| 421 | | Dotacije i subvencije | | |
| 421-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 421-02 | 01 | Dotacije | | 5 |
| 421-03 | 01 | Subvencije | | 5 |
| 431 | | Dohodak | | |
| 431-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 431-02 | 01 | Ukupni prihod | | 5 |
| 431-03 | 01 | Materijalni troškovi | | 5 |
| 431-04 | 01 | Amortizacija | | 5 |
| 431-05 | 01 | Dohodak | | 5 |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 431-06 | 01 | Čisti dohodak | | 5 |
| 453 | | Poslovi osiguranja | | |
| 453-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 453-02 | 01 | Osiguranje osoba od posljedica nesretnog slučaja | | 10 |
| 453-02 | 02 | Osiguranje zaposlenih | | 10 |
| 453-02 | 03 | Osiguranje prijevoznih sredstava | | 10 |
| 453-02 | 04 | Osiguranje ostale imovine | | 10 |
| 470 | | Državna kontrola | | |
| 470-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 470-03 | 01 | Financijska kontrola | Trajno | |
| 470-04 | 01 | Proračunska kontrola | Trajno | |
| 470-05 | 01 | Financijska inspekcija | | 3 |
| 502 | | Prava iz zdravstvenog osiguranja | | |
| 502-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 540 | | Sanitarna inspekcija | | |
| 540-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 540-02 | 01 | Pojedinačni predmeti | | 3 |
| 551 | | Oblici socijalne zaštite | | |
| 551-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 551-06 | 01 | Novčane pomoći | | 1 |
| 551-07 | 01 | Pomoć i njega u kući | | 5 |
| 551-07 | 02 | Dnevni boravak za starije osobe | | 5 |
| 601 | | Predškolski odgoj | | |
| 601-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 601-02 | 01 | Ustanove predškolskog odgoja | | 5 |
| 602 | | Školstvo | | |
| 602-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 602-02 | 01 | Osnovno obrazovanje | | 3 |
| 602-03 | 01 | Srednje obrazovanje | | 3 |
| 602-04 | 01 | Veleučilište – osnivanje | Trajno | |
| 602-04 | 02 | Veleučilište – korespondencija | | 3 |
| 604 | | Stipendiranje | | |
| 604-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 604-02 | 01 | Stipendiranje | | 10 |
| 610 | | Kulturne manifestacije, komemoracije i žalosti | | |
| 610-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 610-02 | 01 | Kulturne manifestacije | | 5 |
| 610-03 | 01 | Komemoracije i žalosti | | 3 |
| 612 | | Kulturne djelatnosti | | |
| 612-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 612-04 | 01 | Bibliotečna djelatnost | | 3 |
| 612-05 | 01 | Muzejsko-galerijska djelatnost | | 3 |
| 612-07 | 01 | Zaštita prirode | | 5 |
| 612-08 | 01 | Zaštita spomenika kulture | Trajno | |
| 612-11 | 01 | Kinematografija | | 3 |
| 612-12 | 01 | Radio i televizija | | 3 |
| 620 | | Sport | | |
| 620-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|--|--------|----|
| 620-02 | 01 | Sportske organizacije | | 3 |
| 620-03 | 01 | Sportska natjecanja i priredbe | | 3 |
| 701 | | Odvjetništvo i pravna pomoć | | |
| 701-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 740 | | Ostalo (sudstvo) | | |
| 740-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 740-08 | 01 | Parnični postupak | Trajno | |
| 740-11 | 01 | Ovršni postupak | Trajno | |
| 740-12 | 01 | Uknjižba nekretnina | Trajno | |
| 810 | | Civilna zaštita | | |
| 810-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 810-03 | 01 | Mjere zaštite i spašavanja | | 10 |
| 810-04 | 01 | Skloništa | Trajno | |
| 810-05 | 01 | Jedinice civilne zaštite | Trajno | |
| 810-06 | 01 | Zapovjedna tijela i postrojbe civilne zaštite | Trajno | |
| 810-07 | 01 | Popuna | Trajno | |
| 810-08 | 01 | Obuka i vježbe | | 5 |
| 836 | | Planiranje i financiranje civilne zaštite | | |
| 836-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 836-02 | 01 | Planiranje | | 10 |
| 836-03 | 01 | Financiranje | | 5 |
| 900 | | Domaća suradnja | | |
| 900-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 900-02 | 01 | Suradnja županija, gradova i općina u RH | | 5 |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 900-03 | 01 | Počasni građani | Trajno | |
| 910 | | Suradnja s inozemstvom-prijateljska suradnja | | |
| 910-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 910-03 | 01 | Suradnja sa stranim regijama, gradovima i mjestima | | 5 |
| 910-04 | 01 | Suradnja s međunarodnim organizacijama | | 5 |
| 920 | | Hidrometeorološki poslovi | | |
| 920-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 920-03 | 01 | Meteorologija | | 3 |
| 920-11 | 01 | Elementarne nepogode | | 10 |
| 932 | | Katastar zemljišta | | |
| 932-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 932-01 | 02 | Rješenja katastra | Trajno | |
| 936 | | Ostali geodetski poslovi | | |
| 936-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 936-02 | 01 | Parcelacioni i geodetski elaborati | Trajno | |
| 940 | | Evidencija nekretnina u vlasništvu | | |
| 940-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 940-02 | 01 | Građevinsko zemljište | Trajno | |
| 940-03 | 01 | Stambene zgrade | Trajno | |
| 940-04 | 01 | Poljoprivredno zemljište | Trajno | |
| 940-05 | 01 | Šumsko zemljište | Trajno | |
| 943 | | Promjena režima vlasništva | | |
| 943-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 943-02 | 01 | Otkup stanova u društvenom vlasništvu | Trajno | |

| | | | | |
|------------|----|---|--------|----|
| 943-04 | 01 | Izvlaštenje | Trajno | |
| 943-05 | 01 | Utvrđivanje pravične naknade za izvlašteno zemljište i zgrade | Trajno | |
| 944 | | Građevinsko zemljište | | |
| 944-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 944-03 | 01 | Pravo prvokupa | Trajno | |
| 944-07 | 01 | Prodaja | Trajno | |
| 944-09 | 01 | Priprema građevinskog zemljišta | | 10 |
| 944-13 | 01 | Prijenos građevinskog zemljišta s jedne pravne osobe na drugu | Trajno | |
| 944-15 | 01 | Zakup građevinskog zemljišta u vlasništvu Grada | | 10 |
| 944-18 | 01 | Ostalo | | 5 |
| 945 | | Imovinsko-pravni poslovi u vezi s poljoprivrednim zemljištem | | |
| 945-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 945-02 | 01 | Prijenos u vlasništvo Grada | Trajno | |
| 945-03 | 01 | Ostalo | Trajno | |
| 945-05 | 01 | Prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Grada | Trajno | |
| 945-05 | 02 | Prodaja poljoprivrednog zemljišta u vlasništvu Republike Hrvatske | Trajno | |
| 947 | | Ostalo | | |
| 947-01 | 01 | Općenito | | 3 |
| 947-02 | 01 | Prava na zgradama | Trajno | |
| 947-02 | 02 | Prodaja zgrada | Trajno | |
| 947-02 | 03 | Investicijsko ulaganje u zgrade | Trajno | |
| 950 | | Statistika | | |
| 950-01 | 01 | Općenito | | 3 |

| | | | | |
|------------|----|------------------|--|---|
| 960 | | Ostalo | | |
| 960-01 | 01 | Državni praznici | | 3 |
| 960-3 | 01 | Ostalo | | 3 |

NAPOMENA:

* = u osobnom očevidniku (personalnom dosjeu)

Članak 3.

Ovim Planom određuju se i brojčane oznake unutarnjih ustrojstvenih jedinica unutar Uprave Grada Daruvara i brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata sukladno Pravilniku o unutarnjem redu upravnih tijela Grada Daruvara i sistematizaciji radnih mjesta, kako slijedi:

| R. br. | Naziv unutarnje ustrojstvene jedinice (UJ) | Ime i prezime službenika | Broj. ozn. UJ | Broj. Ozn. refer. |
|---------------|--|---------------------------------|----------------------|--------------------------|
| | GRAD DARUVAR – 2111/01 | | | |
| 1. | Gradsko vijeće | | 01 | |
| | - predsjednik Gradskog vijeća | Vendel Varga | 01 | /1 |
| | - zamjenici predsjednika | Marijan Fila | 01 | /2 |
| 2. | Gradonačelnik | Dalibor Rohlik | 02 | |
| | - zamjenici gradonačelnika | Veronika Pilat | 02 | /1 |
| | | Ivana Djedović | 02 | /2 |
| | | Vladimir Bilek | 02 | /3 |
| 3. | Upravni odjel za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti | | 03 | |
| | - pročelnica | Olga Šimon-Danek | 03 | /1 |
| | - viši stručni suradnik za pravne poslove | Ivana Milek Husak | 03 | /2 |

| | | | | |
|-----------|---|--|-----------|----|
| | - viši stručni suradnik za društvene djelatnosti | | 03 | /3 |
| | - administrativna tajnica gradonačelnika | Andrijana Moulis | 03 | /4 |
| | - referent za administrativne poslove | Milada Sofka | 03 | /5 |
| | - referent ekonom-vozač | Zvonimir Karnik | 03 | /6 |
| 4. | Upravni odjel za gospodarstvo, graditeljstvo, prostorno uređenje i komunalne djelatnosti | | 04 | |
| | - pročelnik | Ratko Vuković | 04 | /1 |
| | - savjetnik za gospodarstvo i turizam | | 04 | /2 |
| | - viši stručni suradnik za poduzetništvo | Ivana Jurić | 04 | /3 |
| | - viši stručni suradnik za graditeljstvo | Borivoj Vujić | 04 | /4 |
| | - viši referent – komunalni redar | Marija Golubić | 04 | /5 |
| | - referent naplate parkiranja | Aleksandra Sabo-Budimlija | 04 | /6 |
| | - prometni redar | Krunoslav Langer | 04 | /7 |
| | - prometni redar | Velimir Los | 04 | /8 |
| 5. | Upravni odjel za financije i proračun | | 05 | |
| | - pročelnica | Milena Šimić | 05 | /1 |
| | - viši stručni suradnik za financije | Sandra Vaclavek | 05 | /2 |
| | - referent za obračun plaća i knjiženje | Vesna Rohlik Željka Opačić Ivanka Žavcar | 05 | /3 |
| | - referent naplate gradskih prihoda | Vera Ljutak | 05 | /4 |

Članak 4.

Ovaj Plan stupa na snagu danom objave u „Službenom glasniku Grada Daruvara“, a primjenjuje se od 02. siječnja 2014. godine.

Gradonačelnik

Dalibor Rohlik, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 402-08/13-02/40
UR.BROJ: 2111/01-02-13-1
Daruvar, 31. prosinca 2013. god.

Na temelju članka 66. stavka 1. alineje 7. Statuta Grada Daruvara («Službeni glasnik Grada Daruvara» broj 1/13), po zamolbi Jozefine Božić iz Daruvara, Vrlika 3, gradonačelnik Grada Daruvara donosi sljedeću

ODLUKU

I.

JOZEFINI BOŽIĆ iz Daruvara, Vrlika 3, OIB: 86177970390, odobrava se jednokratna pomoć u gotovini u iznosu od 1.000,00 kn.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Daruvara».

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 402-08/13-01/39
UR.BROJ: 2111/01-02-13-1
Daruvar, 31. prosinca 2013. god.

Na temelju članka 66. stavka 1. alineje 7. Statuta Grada Daruvara («Službeni glasnik

Grada Daruvara» broj 1/13), po zamolbi Zlatka Palovčik iz Daruvara, Mažuranićeva 2 d, gradonačelnik Grada Daruvara donosi sljedeću

ODLUKU

I.

ZLATKU PALOVČIK iz Daruvara, Mažuranićev 2 d, OIB: 68220272254, odobrava se pomoć u iznosu od 1.000,00 kn (slovima: tisućukuna).

Upravni odjel za financije Grada Daruvara uplatiti će za podmirenje troškova stanovanja - „Darkomu“ za komunalne usluge iznos od 323,33 kn (slovima: tristodvadesettrikune i tridesettrilipe), Gradu Daruvaru za komunalnu naknadu iznos od 60,75 kn (slovima: šezdesetkuna i sedamdesetpetlipa), „Gradskom stambenom“ Daruvar za zajedničku pričuvu iznos od 153,54 kn (slovima: stopedesettrikune i pedesetčetirilipe), „Elektri“ Daruvar za električnu energiju iznos od 225,51 kn (slovima: dvjestodvadesetpetkuna i pedesetjednalipa).

Preostali iznos iz stavka 1. ove točke u iznosu od 236,87 kn (slovima: dvjestotridesetšestkuna i osamdesetsedamlipa) isplatiti će se u gotovini neposredno podnositelju zahtjeva.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Daruvara».

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 402-08/13-01/46
 URBROJ: 2111/01-02-13-1
 Daruvar, 31. prosinca 2013. g.

Na temelju članka 66. stavka 1. alineje 7. Statuta Grada Daruvara («Službeni glasnik Grada Daruvara» broj 1/13), po zamolbi Bisere Sarač iz Daruvara, Radićeva 41, gradonačelnik Grada Daruvara donosi sljedeću

O D L U K U

I.

BISERI SARAC iz Daruvara, Stjepana Radića 41, OIB: 25125341963, odobrava se pomoć u iznosu od 1.200,00 kn (slovima: tisućudvjestokuna).

Upravni odjel za financije i proračun Grada Daruvara uplatit će za podmirenje troškova stanovanja - „Darkom-u“ za komunalne usluge iznos od 225,17 kn (slovima: dvjestodvadesetpet kuna i sedamnaest lipa), Gradu Daruvaru za komunalnu naknadu iznos od 210,06 kn (slovima: dvjestodeset kuna i šest lipa), „Hrvatskim vodama“ za vodnu naknadu iznos od 106,69 kn (slovima: stošest kuna i šezdesetdevet lipa), „Elektri“ Daruvar za električnu energiju iznos od 413,11 kn (slovima: četiristotinaest kuna i jedanaest lipa).

Preostali iznos iz stavka 1. ove točke u iznosu od 244,97 kn (slovima: dvjestočetridesetčetiri kune i devedesetsedam lipa) isplatit će se u gotovini neposredno podnositelju zahtjeva.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u «Službenom glasniku Grada Daruvara».

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK

Klasa: 402-08/14-02/1
 Ur.br.: 2111/01-02-14-1
 Daruvar, 02. siječnja 2014.g.

Temeljem članka 66. stavka 1. točka 7. Statuta Grada Daruvara („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/13), gradonačelnik Grada Daruvara dana 02. siječnja 2014. godine donio je sljedeću

O D L U K U

o dodjeli naknade za opremu novorođenog djeteta u 2014. godini

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti i način ostvarivanja i korištenja prava na pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji, te visina pomoći i postupak njezina ostvarivanja u 2014. godini.

Pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji je novčani iznos na koji imaju pravo roditelji.

Članak 2.

Pravo na pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji može ostvariti i koristiti roditelj:

za dijete rođeno u obitelji od 01. siječnja do 31. prosinca 2014. godine,

koji je državljanin Republike Hrvatske, s prebivalištem na području Grada Daruvara.

Članak 3.

Visina novčanog iznosa za opremu novorođenog djeteta u obitelji iznosi za prvo dijete u obitelji 500,00 kn, za drugo novorođeno dijete 1.000,00 kn, a za treće i svako slijedeće novorođeno dijete 1.500,00 kn.

Sredstva iz prethodnog stavka isplatit će se u jednokratnom iznosu u gotovini.

Članak 4.

Zahtjev za ostvarivanje prava za pomoć za opremu novorođenog djeteta u obitelji podnosi se Gradskoj upravi Daruvar.

Uz zahtjev podnositelj mora priložiti dokaz o državljanstvu oba roditelja, potvrdu o prebivalištu oba roditelja i rodni list za novorođeno dijete.

Članak 5.

Nadležni Upravni odjel Grada Daruvara utvrđuje da li su ispunjeni uvjeti za isplatu sredstava za opremu novorođenog djeteta u smislu ove Odluke.

O pravu za isplatu sredstava izvješćuje se podnositelj zahtjeva.

Članak 6.

Sredstva za provedbu Odluke osigurana su u Proračunu Grada Daruvara za 2014. godinu, na poziciji 272.

Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od 01. siječnja 2014 ©. godine.

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK**

KLASA: 013-03/13-01/2
URBROJ: 2111/01-01-14-2
Daruvar, 8. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 66. stavka 1. alineje 18. Statuta Grada Daruvara („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/13) i članka 18. stavka 2. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) gradonačelnik Grada Daruvara donosi

R J E Š E N J E

o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora

I.

U stalni sastav Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora imenuju se:

1. Olga Šimon – Danek, mag. iur, predsjednik
2. Ivana Milek Husak, mag. iur., zamjenica predsjednika
3. Andrijana Moulis, član
4. Milena Šimić, mag. oec., član
5. Sandra Vaclavek, mag. oec., član

6. Milada Sofka, član

II.

Gradsko izborno povjerenstvo Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora, sukladno čl. 19. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara

- brine za zakonitu pripremu i provedbu izbora za članove vijeća,
- imenuje članove biračkog odbora
- propisuje obrasce u postupku kandidiranja i provedbe izbora,
- određuje biračka mjesta ovisno o broju birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na način da broj birača na jednom biračkom mjestu omogući glasovanje svih birača u vremenu određenom za glasovanje
- daje obvezne upute i nadzire rad biračkih odbora
- utvrđuje kalendar izbornih radnji od dana raspisivanja izbora do njihovog održavanja,
- ovjerava očitovanja kandidata o prihvaćanju kandidature,
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja i izbora članova vijeća,
- odlučuje o troškovima izbora,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na biračkim mjestima
- objavljuje rezultate izbora u lokalnim glasilima
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom i ovom Odlukom.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Daruvara".

Gradonačelnik
Dalibor Rohlik, v.r.

REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADONAČELNIK

KLASA: 371-05/14-01/1

URBROJ: 2111/01-02-14-1

Daruvar, 10. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 48. stavka 1. točke 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09) i članka 66. stavka 1. alineje 4. Statuta Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara" broj 1/13), te članka 3. Odluke o statusu stanova za službene potrebe („Službeni glasnik Grada Daruvara“ broj 1/02 i 3/09), u predmetu raspolaganja stanovima u vlasništvu Grada Daruvara sa statusom službenih stanova, donosim sljedeću

O D L U K U

I.

SANJI MAJOR, OIB:
16649605403 iz Zagreba, Franje Hermana 17 O, ravnateljici Centra Rudolf Steiner Daruvar, daje se u najam na određeno vrijeme do jedne godine, stan sa statusom službenog stana u vlasništvu Grada Daruvara, te se za isti obvezuje plaćati mjesečnu najamninu u iznosu od = 428,00 kuna.

Predmetni stan, ukupne površine 53,50 m², nalazi se u stambenoj zgradi u Daruvaru, I. Mažuranića 2 b, na III. katu.

II.

S najmoprimcem iz točke I. ove Odluke, Grad Daruvar sklopit će ugovor o najmu stana, kojim će se pobliže regulirati prava i obveze ugovornih strana.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom glasniku Grada Daruvara".

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO**

KLASA: 013-03/13-01/2
URBROJ: 2111/01-01-14-3
Daruvar, 16. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 19. stavka 1. alineje 5. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) Gradsko izborno povjerenstvo Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora propisuje

OBVEZATNE UPUTE BROJ 1**REDOSLIJED IZBORNIH RADNJI I
TIJEK ROKOVA**

1. Gradsko vijeće Grada Daruvara donijelo je dana 23. prosinca 2013. g. Odluku o raspisivanju izbora za članove Vijeća mjesnih odbora Grada Daruvara i to za: Mjesni odbor Doljani, Mjesni odbor Gornji Daruvar, Mjesni odbor Donji Daruvar, Mjesni odbor Daruvarski vinogradi, Mjesni odbor Vrbovac – Markovac, Mjesni odbor Ljudevit Selo i Mjesni odbor Lipovac Majur.
2. Odluka Gradskog vijeća Grada Daruvara stupila je na snagu 31. prosinca 2013. g.
3. Izbori će se održati u nedjelju **23. veljače 2014. g.**

4. Rokovi teku od dana **01. siječnja 2014. g. u 00:00 sati.**
5. Gradonačelnik je donio Rješenje o imenovanju Gradskog izbornog povjerenstva Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora dana **08. siječnja 2014. g.**
6. Prijedlozi kandidacijskih lista za izbor članova Vijeća mjesnih odbora moraju biti dostavljeni (biti zaprimljeni u) Gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije do **03. veljače 2014. g. do 24:00 sata.**
7. Gradsko izborno povjerenstvo sastavit će i za svaki mjesni odbor na oglasnim pločama mjesnog odbora i na internetskim stranicama Grada Daruvara objaviti sve pravovaljano predložene liste za izbor članova Vijeća mjesnih odbora, kao i zbirnu listu i to u roku od 48 sati od isteka roka za kandidiranje i podnošenje prijedloga kandidacijskih lista i to zaključno do **05. veljače 2014. do 24:00 sata.**
8. Izborna promidžba počinje od dana objave zbirne kandidacijske liste i traje zaključno do 24:00 sata prije dana održavanja izbora odnosno do **21. veljače 2014. g. do 24:00 sata.**
9. Zabrana izborne promidžbe (izborna šutnja) kao i svako objavljivanje prethodnih rezultata ili procjena rezultata traje tijekom cijelog dana koji prethodi danu održavanja izbora, kao i na dan održavanja izbora i to od **00:00 sati 22. veljače 2014. g. do zaključno 21:00 sat 23. veljače 2014. g.**

10. Gradsko izborno povjerenstvo objavit će koja su biračka mjesta određena s naznakom koji birači imaju pravo glasovati na pojedinim mjestima, najkasnije osam dana prije dana održavanja izbora, dakle do **14. veljače 2014. g. do 24:00 sata.**
11. Gradsko izborno povjerenstvo mora imenovati članove i zamjenike članova biračkih odbora najkasnije 10 dana prije dana održavanja izbora za članove Vijeća mjesnih odbora, dakle do **12. veljače 2014. g. do 24:00 sata.**
12. Glasovanje traje neprekidno **od 07:00 sati do 19:00 sati 23. veljače 2014. g.**
- Biračko mjesto se zatvara u **19:00 sati.** Biračima koji se zateknu na biračkom mjestu omogućit će se glasovanje i nakon 19:00 sati.
13. Birački odbor mora u što kraćem roku dostaviti zapisnik o svom radu s ostalim izbornim materijalom Gradskom izbornom povjerenstvu, a najkasnije u roku od 12 sati od zatvaranja biračkog mjesta, **do 07:00 sati 24. veljače 2014. g.**
14. Gradsko izborno povjerenstvo utvrdit će rezultate glasovanja na biračkim mjestima najkasnije u roku 24 sata od zatvaranja biračkih mjesta, dakle **do 19:00 sati 24. veljače 2014. g.**

ZAŠTITA IZBORNOG PRAVA

15. Prigovor zbog nepravilnosti u postupku kandidiranja može podnijeti politička stranka koja je predložila listu, dvije ili više političkih stranaka koje su predložile zajedničku listu, kao i nositelji kandidacijskih lista grupe birača.

Prigovor zbog nepravilnosti u

postupku izbora mogu podnijeti samo one političke stranke i nositelji kandidacijskih lista grupe birača o čijim se kandidacijskim listama glasovalo na izborima.

Ukoliko je kandidacijsku listu predložilo više političkih stranaka, prigovor se smatra pravovaljanim i kada ga je podnijela samo jedna politička stranka.

Političke stranke će na temelju svojih statuta odrediti tko se ima smatrati ovlaštenim podnositeljima prigovora.

Nositelji nezavisnih lista prigovor podnose osobno.

16. Prigovor se podnosi Gradskom izbornom povjerenstvu u roku 48 sati računajući od isteka dana kada je izvršena radnja za koju se ističe prigovor.
17. Gradsko izborno povjerenstvo će donijeti rješenje u roku 48 sati od dana dostave prigovora, odnosno od dana kada je dostavljen izborni materijal na koji se prigovor odnosi.
18. Ako Gradsko izborno povjerenstvo rješavajući po prigovoru utvrdi da je bilo nepravilnosti koje su bitno utjecale na rezultate izbora poništiti će radnje u tom postupku i odrediti da se te radnje ponove u roku koji mora osiguravati održavanje izbora na dan za koji su raspisani.
19. Ako ne postoji mogućnost ponavljanja poništenih radnji navedenih u prethodnoj točki ili ako se nepravilnosti odnose na postupak glasovanja, a bitno su utjecale na rezultate izbora, Gradsko izborno povjerenstvo poništiti će izbore i odrediti rok u kojem će se održati ponovljeni izbori.

20. Protiv rješenja Gradskog izbornog povjerenstva podnositelj prigovora ima pravo žalbe. Povjerenstvo za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Daruvara. Žalba se podnosi putem Gradskog izbornog povjerenstva u roku od 48 sati, računajući od dana kad je primljeno pobijeno rješenje.
21. Povjerenstvo za statut i poslovnik Gradskog vijeća Grada Daruvara dužno je donijeti odluku o žalbi u roku 48 sati od dana primitka žalbe.
22. Podneseni prigovor odnosno žalba u postupku zaštite izbornog prava ne odgađaju obavljanje izbornih radnji koje su propisane ovom Odlukom i Zakonom.

Predsjednica
Olga Šimon-Danek, mag. iur.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO**

KLASA: 013-03/13-01/2
URBROJ: 2111/01-01-14-4
Daruvar, 16. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 19. stavka 1. alineje 5. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) Gradsko izorno povjerenstvo Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora propisuje

OBVEZATNE UPUTE BROJ 2

Obrasci za postupak kandidiranja i

provedba izbora za članove

Vijeća mjesnih odbora Doljani, Gornji Daruvar, Donji Daruvar, Daruvarski vinogradi, Vrbovac – Markovac, Ljudevit Selo i Lipovac Majur

1. Kandidiranje i provedba izbora za članove vijeća mjesnih odbora Doljani, Gornji Daruvar, Donji Daruvar, Daruvarski vinogradi, od Vrbovac – Markovac, Ljudevit Selo i Lipovac Majur provodit će se uz korištenje odgovarajućih obrazaca i to:
 22. OBRAZAC 1. – prijedlog kandidacijske liste političke stranke/političkih stranaka za članice/članove vijeća mjesnih odbora
 23. OBRAZAC 2. – prijedlog kandidacijske liste grupe birača za članice/članove vijeća mjesnih odbora
 24. PRILOG UZ OBRAZAC 2. – popis s potpisima birača koji podržavaju kandidacijsku listu grupe birača za članice/članove mjesnih odbora
 25. OBRAZAC 3. – očitovanje kandidata o prihvatanju kandidature
 26. OBRAZAC 4. – izjava o prihvatanju dužnosti člana Gradskog izbornog povjerenstva
 27. OBRAZAC 5. – izjava o prihvatanju dužnosti člana biračkog odbora za provođenje izbora članova vijeća mjesnog odbora
 28. OBRAZAC 6. – rješenje o određivanju biračkih mjesta
 29. OBRAZAC 7. – rješenje o imenovanju biračkog odbora
 30. OBRAZAC 8. – glasački listić za izbore za članice/članove vijeća

31. OBRAZAC 9. – zapisnik o radu biračkog odbora za izbor članova vijeća mjesnog odbora
 32. OBRAZAC 10. – zapisnik o radu Gradskog izbornog povjerenstva za izbor članova Vijeća mjesnog odbora.
2. Oznake, nazivi i sadržaj obrasca sastavni su dio ovih obvezatnih uputa.
 3. Obrasci iz točke 1. Ovih Obvezatnih uputa mogu se dobiti u upravi Grada Daruvara, Trg kralja Tomislava 14, Daruvar, soba broj 9 i/ili 14, I. kat.
 4. Ove obvezatne upute objavit će se na oglasnoj ploči Grada Daruvara, službenoj internet stranici Grada Daruvara i oglasnim pločama naselja za koje se provode izbori za članove vijeća mjesnih odbora.

Predsjednica
Olga Šimon-Danek, mag. iur.

**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA
ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO**

KLASA: 013-03/13-01/2
URBROJ: 2111/01-01-14-5
Daruvar, 16. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 19. stavka 1. alineje 5. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara ("Službeni glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) Gradsko izborno povjerenstvo Grada Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih odbora propisuje

OBVEZATNE UPUTE BROJ 3

Postupak kandidiranja za izbor članova Vijeća mjesnih odbora

**Doljani, Gornji Daruvar, Donji
Daruvar, Daruvarski vinogradi,**

**Vrbovac – Markovac, Ljudevit Selo i
Lipovac Majur**

1. Liste za izbor članova vijeća mjesnih odbora predlažu političke stranke u Republici Hrvatskoj i birači upisani u popis birača s prebivalištem na području mjesnog odbora.
2. Političke stranke utvrđuju i predlažu liste za izbor članova vijeća na način propisan njihovim statutom, odnosno posebnom odlukom na temelju statuta.
3. Prilikom sastavljanja liste predlagatelj je dužan voditi računa o ravnopravnosti spolova.
4. Dvije ili više političkih stranaka mogu predložiti koalicijsku listu za izbor članova vijeća.
5. Kada birači kao ovlašteni predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost liste dužni su prikupiti 20 potpisa.
Podnositelji prijave kandidacijske liste grupe birača su prva tri po redu potpisnika te liste.

Potpisi birača prikupljaju se na obrascu u koji se unosi ime, prezime,

nacionalnost, datum rođenja, osobni identifikacijski broj (OIB) i spol

- predloženih kandidata, ime i prezime birača, adresa prijavljenog prebivališta, broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja, potpis birača.
6. Naziv liste navodi se punim imenom političke stranke, odnosno više političkih stranaka koje podnose zajedničku kandidacijsku listu, a ako postoji, navodi se i skraćeni naziv stranke koja je predložila listu odnosno stranaka koje su predložile zajedničku kandidacijsku listu.
 7. Ako je listu predložila skupina birača, njen naziv je „Kandidacijska lista grupe birača Mjesnog odbora“(naziv mjesnog odbora)“.
 8. Članove vijeća biraju hrvatski državljani s navršениh 18 godina života, koji imaju prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće provode izbori, temeljem općeg biračkog prava, na neposrednim izborima tajnim glasovanjem.
 9. Za člana vijeća mjesnog odbora može se kandidirati i biti izabran hrvatski državljanin s navršениh 18 godina života, koji ima prebivalište na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.
 10. Za mjesne odbore na području Grada Daruvara koji imaju do 500 upisanih birača bira se pet (5) članova vijeća, a za mjesne odbore koji imaju više od 500 upisanih birača bira se sedam (7) članova vijeća, što je

određeno Statutom Grada Daruvara.

11. Član vijeća ne može istovremeno biti vijećnik Gradskog vijeća Grada Daruvara, gradonačelnik, zamjenik gradonačelnika, pročelnik i službenik/namještenik u upravnim tijelima Grada Daruvara.

Član vijeća ne može istovremeno biti niti član uprave trgovačkog društva u

vlasništvu i pretežitomvlasništvu Grada, te ravnatelj ustanove kojoj je

Grad Daruvar osnivač.

Ukoliko se osoba koja obnaša neku od nespojivih dužnosti kandidira

za člana vijeća i bude izabrana, dužna se pri konstituiranju vijeća izjasniti

o tome prihvaća li dužnost člana vijeća mjesnog odbora ili nastavlja s

obavljanjem nespojive dužnosti, u kojem slučaju joj mandat miruje,

a zamjenjuje je zamjenik.

12. Prijedlozi kandidacijskih lista moraju biti dostavljeni Gradskom izbornom povjerenstvu najkasnije **do 03. veljače 2014. g. do 24:00 sata.** Ako Gradsko izbornom povjerenstvo ocijeni da kandidacijska lista nije podnesena u skladu s odredbama Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima

Grada Daruvara, pozvat će podnositelja da u roku 48 sati, a najkasnije do isteka roka za kandidiranje, ukloni uočene nedostatke. Gradsko izborno povjerenstvo može podnositelju kandidacijske liste odrediti i kraći rok za uklanjanje nedostataka ako rok za kandidiranje istječe za manje od 48 sati.

Izorno povjerenstvo utvrđuje pravovaljanost predloženih kandidacijskih lista.

Pravovaljane kandidacijske liste Gradsko izborno povjerenstvo će prihvatiti, a nepravodobne i nepravovalčane kandidacijske liste rješenjem odbaciti odnosno odbiti.

13. Političke stranke koje su predložile kandidacijske liste (dalje: liste) za članove vijeća mjesnih odbora na području Grada Daruvara, mogu na način propisan njihovim Statutom ili posebnom odlukom donesenom na temelju Statuta, odustati od predložene liste najkasnije 48 sati nakon što je kao prihvaćena bila objavljena od Gradskog izbornog povjerenstva.
14. Odustanak jednog ili više kandidata s liste nije dopušten nakon isteka roka za kandidiranje te se odustanak nekog od kandidata neće uvažiti i takva će lista ostati pravovaljana s imenima svih objavljenih kandidata.
15. Ako neki od kandidata na listi umre u vremenu od dana objave kandidacijske liste politička stranka odnosno dvije ili više stranaka koje su predložile kandidata i podnositelj kandidacijske liste grupe birača,

mogu umjesto njega predložiti novog kandidata, bez prikupljanja potpisa, sve do 10 dana prije dana održavanja izbora.

Kandidat koji je umro brisat će se s liste, a kandidat kojim je dopunjena lista stavlja se na posljednje mjesto na listi. Redoslijed ostalih kandidata na listi navedenih iza kandidata koji je umro pomiče se za jedno mjesto prema gore. Ako je kandidat koji je umro nositelj liste, lista će se dopuniti na naprijed navedeni način, a nositelj liste postat će drugi po redu kandidat naveden na kandidacijskoj listi.

Kandidacijska lista dopunjena novim kandidatom objavljuje se na oglasnoj ploči i internetskim stranicama u roku od 24 sata od izvršene dopune kandidacijske liste.

Ako neki od kandidata na kandidacijskoj listi umre u vremenu kraćem od 10 dana prije dana održavanja izbora, kandidacijska lista smatrat će se pravovaljanom.

16. Političke stranke i birači koji su predložili liste za izbor članova vijeća mjesnog odbora kao i nevladine udruge, te međunarodne organizacije imaju pravo odrediti promatrače koji će pratiti provedbu izbora tijekom čitavog izbornog postupka.

Promatrač ima pravo dobiti kopiju zapisnika biračkog odbora čiji je rad promatrao.

Promatrač ima pravo biti nazočan glasovanju i

prebrojavanju glasova,
 upozoravati na
 uočene nepravilnosti i tražiti
 njihovo otklanjanje, te
 u zapisnik Povjerenstva stavljati
 svoje primjedbe.

17. Ove obvezatne upute objavit će
 se na oglasnoj ploči Grada
 Daruvara, službenoj internet
 stranici Grada Daruvara i oglasnim
 pločama naselja za koje se provode
 izbori za članove vijeća mjesnih
 odbora.

Predsjednica
Olga Šimon-Danek, mag. iur.

**REPUBLIKA HRVATSKA
 BJELOVARSKO-BILOGORSKA
 ŽUPANIJA
 GRAD DARUVAR
 GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO**

KLASA: 013-03/13-01/2
 URBROJ: 2111/01-01-14-6
 Daruvar, 21. siječnja 2014.g.

Na temelju članka 18. stavka 7. i članka
 19. Odluke o provedbi izbora u mjesnim
 odborima Grada Daruvara ("Službeni
 glasnik Grada Daruvara", broj 5/13) , u
 svezi Rješenja o o imenovanju Gradskog
 izbornog povjerenstva Grada Daruvara za
 izbor članova Vijeća mjesnih odbora,
 Gradsko izbornog povjerenstvo Grada
 Daruvara za izbor članova Vijeća mjesnih
 odbora donosi

R J E Š E N J E
o imenovanju proširenog sastava
Gradskog izbornog povjerenstva Grada
Daruvara
za izbor članova Vijeća mjesnih odbora

I.

U prošireni sastav Gradskog
 izbornog povjerenstva Grada Daruvara za
 izbor članova Vijeća mjesnih odbora
 imenuju se:

1. Marijan Fila, član
2. Vladislav Prpić, član
3. Branko Kovačić, član
4. Željko Kljajić, član
5. Šimun Aščić, član
6. Željka Kollert član

II.

Prošireni sastav Gradskog izbornog
 povjerenstva Grada Daruvara za izbor
 članova Vijeća mjesnih odbora, u svezi
 članka 19. Odluke o provedbi izbora u
 mjesnim odborima Grada Daruvara,
 zajedno sa stalnim sastavom istoga
 Povjerenstva:

- brine za zakonitu pripremu i provedbu
 izbora za članove vijeća,
- imenuje članove biračkog odbora
- propisuje obrasce u postupku
 kandidiranja i provedbe izbora,
- određuje biračka mjesta ovisno o broju
 birača, odnosno prostornoj udaljenosti, na
 način da broj birača na jednom biračkom
 mjestu omogući glasovanje svih birača u
 vremenu određenom za glasovanje
- nadziru rad biračkih odbora
- nadzire pravilnost izborne promidžbe,
- rješava po prigovoru zbog nepravilnosti u
 postupku kandidiranja i izbora članova
 vijeća,
- odlučuje o troškovima izbora,
- prikuplja i zbraja rezultate glasovanja na
 biračkim mjestima
- obavlja i druge poslove u skladu sa
 zakonom i ovom Odlukom.

III.

Ova Odluka stupa na snagu danom
 donošenja, a objavit će se na internetskim
 stranicama Grada Daruvara i "Službenom

glasniku Grada Daruvara“ .

Predsjednica
Olga Šimon-Danek, mag. iur.

OVMOGD-4**I Z J A V A****O PRIHVAĆANJU DUŽNOSTI ČLANICE/ČLANA STALNOG SASTAVA
GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA GRADA DARUVARA ZA IZBOR
ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA****Doljani, Gornji Daruvar, Donji Daruvar, Daruvarski vinogradi, Vrbovac – Markovac,
Ljudevit Selo i Lipovac Majur**Ja _____
(ime i prezime)_____
(adresa)_____
(broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da ću dužnost predsjednika (zamjenika predsjednika), člana

(naziv izbornog povjerenstva)

obavljati nepristrano, odgovorno i savjesno u skladu s Ustavom i zakonom.

Kao predsjednik Gradskog izbornog povjerenstva/zamjenik predsjednika Gradskog izbornog povjerenstva pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam član niti jedne političke stranke.

U _____

(mjesto i datum)

(potpis)

OVMOGD-4/1

I Z J A V A**O PRIHVAĆANJU DUŽNOSTI ČLANICE/ČLANA PROŠIRENOG SASTAVA
GRADSKOG IZBORNOG POVJERENSTVA GRADA DARUVARA ZA IZBOR
ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA****Doljani, Gornji Daruvar, Donji Daruvar, Daruvarski vinogradi, Vrbovac – Markovac,
Ljudevit Selo i Lipovac Majur**Ja _____
(ime i prezime)_____
(adresa)_____
(broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da ću dužnost člana

(naziv izbornog povjerenstva)

obavljati nepristrano, odgovorno i savjesno u skladu s Ustavom i zakonom.

U _____

(mjesto i datum)

(potpis)

OVMOGD-5**I Z J A V A****O PRIHVAĆANJU DUŽNOSTI ČLANICE/ČLANA BIRAČKOG ODBORA GRADA DARUVARA ZA PROVOĐENJE IZBORA ČLANOVA VIJEĆA MJESNIH ODBORA****Doljani, Gornji Daruvar, Donji Daruvar, Daruvarski vinogradi, Vrbovac – Markovac, Ljudevit Selo i Lipovac Majur**Ja _____
(ime i prezime)_____
(adresa)_____
(broj važeće osobne iskaznice i mjesto njezina izdavanja)

izjavljujem da ću dužnost predsjednika (zamjenika predsjednika), člana

(naziv izbornog povjerenstva- biračkog odbora)

obavljati nepristrano, odgovorno i savjesno u skladu s Ustavom i zakonom.

Kao predsjednik biračkog odbora/zamjenik predsjednika biračkog odbora pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem da nisam član niti jedne političke stranke.U _____
(mjesto i datum)_____
(potpis)

OVMOGD-2

GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO

**PRIJEDLOG
KANDIDACIJSKE LISTE GRUPE BIRAČA ZA ČLANOVE/ČLANICE VIJEĆA
MJESNOG ODBORA**

VIJEĆE

(naziv mjesnog odbora)

Naziv liste

(kandidacijska lista grupe birača, navesti ime i prezime i adresu nositelja)

Nositeljica/nositelj liste prva je predložena kandidatkinja/kandidat na listi.

| Redni broj | Ime i prezime | Nacionalnost | Adresa prebivališta | prijavljenog | Datum rođenja | OIB | Broj važeće osobne iskaznice | Spol |
|------------|---------------|--------------|---------------------|--------------|---------------|-----|------------------------------|------|
| 1. | | | | | | | | M Ž |
| 2. | | | | | | | | M Ž |
| 3. | | | | | | | | M Ž |
| 4. | | | | | | | | M Ž |
| 5. | | | | | | | | M Ž |
| 6. | | | | | | | | M Ž |
| 7. | | | | | | | | M Ž |
| 8. | | | | | | | | M Ž |
| 9. | | | | | | | | M Ž |

Ime i prezime i potpis prva tri birača – potpisnika kandidacijske liste grupe birača

1. _____

2. _____

3. _____

U _____ 2014.

(mjesto i datum)

NAPOMENA

1. Ovaj obrazac namijenjen je za predlaganje kandidata za izbor članova Vijeća mjesnih odbora na području Grada Daruvara koje predlažu birači.
2. U prijedlogu liste kandidati moraju biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća za pojedini mjesni odbor bira putem kandidacijske liste.
3. U vijeće MO Doljani, Donji Daruvar, Vrbovac – Markovac bira se 7 članova.
4. U vijeće MO Daruvarski vinogradi, Gornji Daruvar, Lipovac Majur, Ljudevit Selo bira se 5 članova.
4. Naziv liste je "Kandidacijska lista grupe birača", a nositelj je prvi predloženi kandidat na listi.
5. Kada birači kao ovlaštene predlagatelji predlažu kandidacijsku listu grupe birača, za pravovaljanost liste dužni su prikupiti 20 potpisa (čl. 9. Odluke o provedbi izbora u mjesnim odborima Grada Daruvara)
6. Prijedlog kandidature za izbor kandidata s kandidacijske liste mogu pravovaljano podržati samo birači s prebivalištem na području mjesnog odbora za čije se vijeće izbori provode.
7. Prijedlog kandidacijske liste zajedno s očitovanjem svih kandidata o prihvatanju kandidature (Obrazac OVMOGD 3) i potpisom birača koji podržavaju kandidacijsku listu grupe birača (Obrazac OVMOGD 2/1) podnosi se Gradskom izbornom povjerenstvu Grada Daruvara, u roku koji propisuje Gradsko izborno povjerenstvo Obvezatnim uputama broj 1, do 27. 01. 2014. godine do 24:00 sata.
8. Podnositelji prijave kandidacijske liste grupe birača su prva ti po redu potpisnika kandidacijske liste grupe birača, koji potpisuju ovaj prijedlog.
9. Obrazac treba popuniti čitko tiskanim slovima.

GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO

OVMOGD-L.

PRIJE D L O G
KANDIDACIJSKE LISTE POLITIČKE STRANKE/ POLITIČKIH STRANAKA
ZA ČLANICE/ČLANOVE
VIJEĆA MJESNOG ODBORA

VIJEĆE _____

(naziv mjesnog odbora)

Naziv liste _____

(puni naziv registrirane političke stranke, dviju ili više političkih stranaka, a ako su registrirale i skraćeni naziv stranke odnosno stranaka koje su listu predložile)

Nositeljica/nositelj liste: _____

(ime i prezime nositeljice/nositelja liste)

Nositeljica/nositelj liste **prva je predložena kandidatkinja/kandidat na listi.**

| Redni broj | Ime i prezime | Nacionalnost | Adresa prebivališta | prijavljenog | Datum rođenja | OIB | Broj važeće osobne iskaznice | Spol |
|------------|---------------|--------------|---------------------|--------------|---------------|-----|------------------------------|------|
| 1. | | | | | | | | M Ž |
| 2. | | | | | | | | M Ž |
| 3. | | | | | | | | M Ž |
| 4. | | | | | | | | M Ž |
| 5. | | | | | | | | M Ž |
| 6. | | | | | | | | M Ž |
| 7. | | | | | | | | M Ž |
| 8. | | | | | | | | M Ž |
| 9. | | | | | | | | M Ž |

U _____ 2014.g.
(mjesto i datum)

(potpis ovlaštenog predstavnika političke stranke odnosno stranaka koalicije)

NAPOMENA

1. Ovaj obrazac namijenjen je za predlaganje kandidata za izbor članova Vijeća mjesnih odbora na području Grada Daruvara koje predlažu političke stranke.
 2. U prijedlogu liste kandidati moraju biti poredani od rednog broja 1. do zaključno rednog broja koliko se članova vijeća za pojedini mjesni odbor bira putem kandidacijske liste.
 3. U vijeće MO Doljani, Donji Daruvar, Vrbovac – Markovac bira se 7 članova.
 4. U vijeće MO Daruvarski vinogradi, Gornji Daruvar, Lipovac Majur, Ljudevit Selo bira se 5 članova.
- Prijedlog kandidacijske liste zajedno s očitovanjem svih kandidata o prihvatanju kandidature (Obrazac OVMOGD 3) podnosi se Gradskom izbornom povjerenstvu Grada Daruvara, u roku koji propisuje Gradsko izorno povjerenstvo Obvezatnim uputama broj 1, do 03. 02. 2014. godine do 24:00 sata.
5. Obrazac treba popuniti čitko tiskanim slovima.

GRAD DARUVAR
GRADSKO IZBORNO POVJERENSTVO

OVMOGD-3

O Č I T O V A N J E
KANDIDATA O PRIHVAĆANJU KANDIDATURE ZA
ČLANA VIJEĆA MJESNOG ODBORA

Ja _____
(ime i prezime) _____ (nacionalnost)

_____ (adresa prijavljenog prebivališta) _____ (broj važeće osobne iskaznice)

_____ (datum rođenja) _____ (OIB) _____ (spol)

prihvaćam kandidaturu za člana VIJEĆA MJESNOG ODBORA _____
na izborima koji će se održati _____2014.

U Daruvaru, _____ (datum) _____ (potpis kandidata)

NAPOMENA:

Očitovanje o prihvaćanju kandidature mora biti ovjereno od strane Gradskog izbornog povjerenstva ili od javnog bilježnika.

„Službeni glasnik Grada Daruvara“ službeno je glasilo Grada Daruvara
Izdavač: Grad Daruvar. Uredništvo: Trg kralja Tomislava 14
Glavna i odgovorna urednica: Olga Šimon – Danek, mag. iur., pročelnica
Upravnog odjela za opće, pravne, imovinsko – pravne poslove i društvene djelatnosti
Telefon: (043) 331 – 241 i (043) 633 – 321; telefax: (043) 331 – 285, e-mail: olga.simon@daruvar.hr
Pretplata za 2014. godinu iznosi 250,00 kn
i uplaćuje se na žiro – račun Proračuna Grada Daruvara, IBAN: HR60 2340009 – 1806700003
s pozivom na broj: 7706 – OIB
Tisak: Grad Daruvar, Trg kralja Tomislava 14, Daruvar
Naklada: 50 primjeraka
„Službeni glasnik Grada Daruvara“ izlazi po potrebi.