



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO VIJEĆE**

KLASA: 400-02/17-01/02
UR.BR.: 2111/01-01-17-3
Daruvar, 30. lipnja 2017.g.

Temeljem članka 14. Zakona o proračunu (NN RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 41. Statuta Grada Daruvara („Službeni glasnik Grada Daruvara“, broj 1/13), Gradsko vijeće Grada Daruvara je na svojoj 2. sjednici, održanoj 30. lipnja 2017.g., donijelo slijedeću

**ODLUKU
o izvršavanju Proračuna Grada
Daruvara za 2017. godinu**

Članak 1.

Ovom se Odlukom utvrđuje struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna i njegovo izvršavanje, opseg zaduživanja i jamstava, upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom, prava i obveze korisnika proračunskih sredstava, pojedine ovlasti gradonačelnika, te druga pitanja u izvršavanju proračuna.

Članak 2.

U izvršavanju proračuna primjenjuju se odredbe Zakona o proračunu.

Članak 3.

Prihodi i primici Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu i iskazani prema izvorima iz kojih potječu.

Rashodi i izdaci Proračuna moraju biti raspoređeni u Proračunu prema proračunskim klasifikacijama, te uravnoteženi s prihodima i primicima.

Članak 4.

Proračun se sastoji od općeg i posebnog dijela, te plana razvojnih programa.

Opći dio Proračuna čini Račun prihoda i rashoda i Račun financiranja, dok se posebni dio sastoji od Plana rashoda i izdataka Grada i svih proračunskih korisnika iskazanih po vrstama, te raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti, uz oznaku izvora financiranja.

Plan razvojnih programa obuhvaća ciljeve i prioritete razvoja koji su povezani s programskom i organizacijskom klasifikacijom proračuna, te su važni u kontekstu priprema za korištenje sredstava iz fondova EU.

Članak 5.

Račun prihoda i rashoda sastoji se od prihoda i rashoda prema ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

- prihodi od poreza (skupina konta 61)
- pomoći iz inozemstva i od subjekata unutar općeg proračuna (skupina konta 63)
- prihodi od imovine (skupina konta 64)
- prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada (skupina konta 65)
- kazne, upravne mjere i ostali prihodi (skupina konta 68)
- prihodi od prodaje nefinancijske imovine (skupina konta 7)
- rashodi za zaposlene (skupina konta 31)
- materijalni rashodi (skupina konta 32)
- financijski rashodi (skupina konta 34)
- subvencije (skupina konta 35)
- naknade građanima i kućanstvima (skupina konta 37)
- ostali rashodi (skupina konta 38)
- rashodi za nabavu nefinancijske imovine (skupine konta 4)

Članak 6.

U računu financiranja iskazuju se primici od financijske imovine i zaduživanja, te izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova (skupina konta 5 i 8).

Članak 7.

Prihodi proračuna ubiru se i uplaćuju u Proračun u skladu sa zakonom ili drugim propisima, neovisno o visini prihoda planiranih u Proračunu.

U proračun Grada obavezno je uključiti sve prihode i primitke, rashode i izdatke proračunskih korisnika, što znači da su vlasiti prihodi i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika dio gradskog proračuna.

Vlastiti prihodi te namjenski prihodi i primitci proračunskih korisnika izuzeti su od uplate u Proračun i troše se prema potrebama i planovima proračunskih korisnika. Grad osigurava izvještajno praćenje ostvarivanja vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka kao i njihovo trošenje. Ovi podaci moraju biti uključeni u polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju proračuna Grada Daruvara. Svi vlastiti i namjenski prihodi i primici proračunskih korisnika dio su Gradskog proračuna, ali nisu dio novčanog tijeka Gradskog proračuna.

Članak 8.

Svaki rashod i izdatak iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja. Odgovorna osoba mora prije isplate provjeriti i potpisati pravni temelj i visinu obveze koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave.

Rashodi i izdaci realiziraju se do iznosa planiranih Proračunom, osim izdataka za otplatu glavnice i kamatu, koji se mogu izvršavati u iznosima iznad planiranih.

Primljena, a manje planirana ili neplanirana sredstva od pomoći, donacije i prihoda za posebne namjene mogu se trošiti iznad iznosa planiranih proračunom, do visine primljenih sredstava. Izmjenama i dopunama Proračuna za tekuću godinu korigirat će se utrošene, a manje planirane ili neplanirane pozicije navedenih rashoda.

Članak 9.

Sredstva Proračuna osiguravaju se proračunskim korisnicima, gradskim upravnim tijelima, službama, tijelima mjesne samouprave, ustanovama kojima je Grad osnivač, te ostalim korisnicima koji su u njegovom Posebnom dijelu određeni za nositelje sredstava.

Proračunski korisnici Grada Daruvara su: Dječji vrtić „Vladimir Nazor“ Daruvar, Češki dječji vrtić Ferde Mravenca Daruvar, Pučka knjižnica i čitaonica Daruvar, Javna vatrogasna postrojba Grada Daruvara, Razvojni centar Daruvar, MO Doljani, MO Daruvarski Vinogradi, MO Donji Daruvar, MO Gornji Daruvar, MO Ljudevit Selo, MO Lipovac Majur, MO Vrbovac i Markovac, Vijeće češke nacionalne manjine i Vijeće srpske nacionalne manjine.

Proračunskim korisnicima sredstva se doznačuju mjesečno, u pravilu u visini dvanaestine osiguranih sredstava u proračunu, a smiju ih koristiti samo za namjene i do visine određene proračunom, a sve prema načelima štednje i racionalnog korištenja odobrenih sredstava.

Proračunski korisnici koji nemaju svoje račune (Mjesni odbori) posluju putem žiro računa Grada Daruvara.

Proračunski korisnici odgovorni su za naplatu prihoda i primitaka iz svoje nadležnosti i za izvršavanje svih rashoda i izdataka u skladu s namjenama.

Proračunski korisnici dužni su o podatke o trošenju namjenskih prihoda i prihoda od vlastite djelatnosti planirane u financijskom planu dostavljati tromjesečno Upravnom odjelu za financije i proračun Grada radi polugodišnje i godišnje konsolidacije.

Izmjene i dopune financijskih planova proračunskih korisnika provodit će se istovremeno kada i izmjene i dopune Proračuna Grada čiji su sastavni dio.

Članak 10.

Proračunski korisnici su dužni sredstva doznačena iz Proračuna do 31. prosinca 2017., a za koja nisu iskazane obveze u Bilanci na dan 31. prosinca 2017. vratiti u Proračun. Način i rok povrata sredstava odredit će Gradonačelnik.

Članak 11.

Ustanove kojima je Grad osnivač te ostali korisnici proračunskih sredstava (neprofitne organizacije) obvezni su dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na Obrascu: PROR-POT u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Neprofitna organizacija koja je primatelj gradskih sredstava obvezna je, na zahtjev Grada, dostaviti i kopiju vjerodostojne dokumentacije na temelju koje je rashod/izdatak iskazan u Obrascu: PROR-POT.

U slučaju neispunjenja obveza iz ovog članka korisnicima sredstava može se obustaviti isplata iz proračuna. Odluku o tome donosi gradonačelnik.

Upravni odjeli Grada Daruvara mogu obaviti kontrolu u gradskim ustanovama i poduzećima, te kod svih ostalih korisnika proračunskih sredstava vezano uz utrošena sredstva primljena iz gradskog proračuna.

Članak 12.

U proračunu su planirana sredstva proračunske pričuve u iznosu od 100.000 kuna. Sredstva proračunske pričuve koriste se za financiranje rashoda nastalih pri otklanjanju posljedica elementarnih nepogoda, epidemija, ekoloških nesreća ili izvanrednih događaja koji mogu ugroziti okoliš i ostalih nepredviđenih nesreća, za izvršavanje sudskih odluka i nagodbi za isplatu naknade, te za druge nepredviđene rashode u tijeku godine.

O utrošku navedenih sredstava odlučuje gradonačelnik i o tome svaki mjesec ili u Polugodišnjem i Godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna izvješćuje Gradsko vijeće.

Članak 13.

Preraspodjela sredstava može se izvršiti tijekom godine najviše do 5% rashoda i izdataka na proračunskim stavkama koje se umanjuju, u okviru ukupno planiranih rashoda i izdataka. Odluku o tome donosi gradonačelnik, a o izvršenim preraspodjelama izvješćuje Gradsko vijeće u okviru polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna.

Članak 14.

Gradsko vijeće na prijedlog gradonačelnika može otpisati ili djelomično otpisati potraživanja, ako bi troškovi naplate potraživanja bili u nesrazmjeru s visinom potraživanja ili se ustanovi apsolutna nemogućnost naplate, a u skladu s Pravilnikom o kriterijima, uvjetima i postupku otpisa potraživanja i obveza Grada Daruvara.

Članak 15.

Grad se može zaduživati uzimanjem kredita, zajmova i izdavanjem vrijednosnih papira.

U 2017. godini Grad će se kod PBZ kratkoročno zadužiti do iznosa 1.000.000,00 kn, najduže do 12 mjeseci za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospelja obveza, bez mogućnosti daljnjeg reprograma ili zatvaranja postojećih obveza po kratkoročnim kreditima ili zajmovima uzimanjem novih kratkoročnih kredita ili zajmova.

Zaduživanje, te davanje suglasnosti i jamstva za zaduživanje obavlja se u skladu sa Zakonom o proračunu, Zakonom o izvršavanju Državnog proračuna i Pravilnikom o postupku zaduživanja, te davanja jamstava i suglasnosti jedinica područne (regionalne) samouprave.

Grad se može dugoročno zadužiti samo za investiciju koja se financira iz Proračuna i koju je potvrdilo predstavničko tijelo, a uz prethodno mišljenje ministra financija i suglasnost Vlade RH.

Ugovor o zaduživanju sklapa gradonačelnik.

Ukupna godišnja obveza po osnovi zaduživanja može iznositi najviše do 20% ostvarenih prihoda u godini koja prethodi godini u kojoj se zadužuje, umanjениh za iznose primljenih domaćih i inozemnih pomoći i donacija, za prihode iz posebnih ugovora i po posebnim propisima, te za iznose domaćeg i inozemnog zajma. U iznosu ukupne godišnje obveze uključen je iznos prosječnog godišnjeg anuiteta po kreditima i zajmovima, obveze na

osnovi izdanih vrijednosnih papira i danih jamstava i suglasnosti koje se uključuju u opseg zaduživanja Grada iz prethodnih godina, te nepodmirene dospjele obveze iz prethodnih godina.

Odredbe ovog stavka ne odnose se na projekte koji se sufinanciraju iz predpristupnih programa i fondova Europske unije i na projekte iz područja unapređenja energetske učinkovitosti u kojima sudjeluje Grad.

Članak 16.

Gradonačelnik raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna, upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Grada, te odlučuje o stjecanju i otuđenju pokretnina i nekretnina u vlasništvu Grada, sukladno odredbama Statuta Grada. Za izvršenje Proračuna odgovoran je gradonačelnik koji je ujedno i nalogodavac za izvršenje Proračuna.

Članak 17.

Postupak nabave roba, usluga i radova obavlja se u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

Članak 18.

Proračun se objavljuje u „Službenom glasniku Grada Daruvara“ i na internet stranicama Grada Daruvara i mora biti dostupan stanovnicima tog područja.

Članak 19.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja., a objavit će se u „Službenom glasniku Grada Daruvara“ i na internet stranicama Grada Daruvara.

Predsjednica
Gradskog vijeća

Snježana Sabo