



REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR

Upravni odjel za gospodarstvo, graditeljstvo, prostorno
uređenje i komunalne djelatnosti



KLASA: 112-02/18-01/02

URBROJ: 2111/01-04-04/1-18-1

Daruvar, 16. svibnja 2018. g.

N A T J E Č A J
za prijam u službu na neodređeno vrijeme

VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA GRADITELJSTVO u Upravnom odjelu za gospodarstvo, graditeljstvo, prostorno uređenje i komunalne djelatnosti na neodređeno vrijeme - 1 izvršitelj uz obvezni probni rad od tri mjeseca

- magistar ili stručni specijalist građevinske struke,
- najmanje 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima u struci,
- položen državni stručni ispit,
- poznavanje rada na PC-u.

Osoba koja ima potrebno radno iskustvo na odgovarajućim poslovima, a nema položen državni stručni ispit, može se primiti u službu i rasporediti na radno mjesto, uz obvezu da isti položi u roku od godine dana od dana prijma u službu.

U službu ne može biti primljena osoba kod koje postoje zapreke prijma u službu propisane člancima 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj

(regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11 i 4/18).

U natječaju mogu sudjelovati osobe oba spola.

Pored stručnih (posebnih) uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

Opis poslova i podaci o plaći radnog mjesta koje se popunjava javnim natječajem, način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata i iz kojeg područja te pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru navedeni su na službenoj web stranici Grada Daruvara - www.daruvar.hr.

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Na web stranici www.daruvar.hr i oglasnoj ploči Gradske uprave Daruvar objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere, kao i imena kandidata koji imaju pravo pristupiti prethodnoj provjeri znanja. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na javni natječaj.

Kandidat koji ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju dužan je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost samo pod jednakim uvjetima. Uz prijavu na natječaj dužan je priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta, kao i rješenje o priznatom statusu, odnosno potvrdu o priznatom statusu iz kojeg je vidljivo spomenuto pravo te dokaz da je nezaposlen.

Uz pisanu prijavu s naznakom radnog mjesta iz natječaja, treba obvezno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu - domovnicu (izvornik, presliku ili ovjerenu presliku)
- dokaz o stručnoj spremi - diplomu (izvornik, presliku ili ovjerenu presliku)
- dokaz o radnom stažu - presliku radne knjižice s osobnim podacima i podacima o radnom stažu
- potvrde ili presliku dokumenta (rješenja, ugovor o radu i sl.) iz kojih je vidljivo radno iskustvo na odgovarajućim poslovima u traženoj struci
- uvjerenje Općinskog suda da se ne vodi kazneni i istražni postupak, ne starije od 6 mjeseci.
- dokaz o položenom državnom stručnom ispitu (presliku, ovjereni presliku ili izvornik), odnosno dokaz o položenom pravosudnom ispitu.
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11 i 4/18).

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti dostavlja izabrani kandidat, a prije donošenja rješenja o prijmu u službu.

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave natječaja u Narodnom novinama, neposredno u Upravu Grada Daruvara (soba br. 6 i/ili 14), ili poštom na adresu Grad Daruvar, 43500 Daruvar, Trg kralja Tomislava 14, s naznakom "Natječaj za prijam u službu na neodređeno vrijeme - viši stručni suradnik za graditeljstvo".

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravodobne prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u javnom natječaju.

Obavijest o ishodu natječaja bit će dostavljena natjecateljima u zakonskom roku. Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

OPIS POSLOVA

1. Viši stručni suradnik za graditeljstvo u Upravnom odjelu za gospodarstvo, graditeljstvo, prostorno uređenje i komunalne djelatnosti

- priprema nacрте odluka i općih akata iz područja graditeljstva, komunalnog gospodarstva, prostornog planiranja, uređenja prostora i druge akte iz svog djelokruga
- sudjeluje u postupku izrade i izmjene prostornih planova,
- prati provedbu PPUG-a i drugih prostornih planova donijetih na razini Grada
- po potrebi obavlja administrativne poslove za gradski savjet za uređenje prostora
- sudjeluje u postupku obračuna i preuzimanja građevinskih radova
- nadzire izgradnju kapitalnih objekata u vlasništvu Grada
- provodi postupke donošenja rješenja o legalizaciji, obračuna komunalnog doprinosa, komunalne naknade, spomeničke rente i dr. upravnih postupaka iz nadležnosti/djelokruga struke _____ 50%
- provodi postupak izmjere objekata radi obračuna komunalne naknade
- surađuje s izvođačima radova
- sudjeluje u provođenju javnih natječaja, javnih nadmetanja i nadmetanja po pozivu za izvođenje radova iz svog djelokruga
- prati provedbu važećih prostornih planova, te predlaže njegove izmjene i dopune,
- predlaže mjere za urbanistički razvoj _____ 30%
- predlaže mjere za unapređenje stanja u pojedinim oblastima svog djelovanja
 - obavlja nadzor po izvršenim poslovima na čišćenju i održavanju javnih površina, te provođenju zimske službe,
 - nadzire radove na izvedbi komunalne infrastrukture i rekonstrukcije te predlaže čišćenje i održavanje javnih površina,
 - obavlja i ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja _____ 20%

PLAĆA

Plaća Višeg stručnog suradnika za graditeljstvo je zbroj umnoška osnovice i koeficijenta radnog mjesta na koje je raspoređen i dodatka na radni staž. Koeficijent za ovo radno mjesto iznosi 2,20. Za svaku godinu navršenog radnog staža plaća se uvećava 0,5% . Dobiveni iznos predstavlja plaću u bruto iznosu.

NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata za radno mjesto iz natječaja obaviti će se putem pisanog testiranja i intervjua. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su na testiranju ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova za svako područje testiranja.

PODRUČJE IZ KOJEG SE OBAVLJA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI

- lokalna i područna (regionalna) samouprava
- komunalno gospodarstvo

- prostorno uređenje i graditeljstvo

POPIS PRAVNIH I DRUGIH IZVORA

Kandidati koji će pristupiti provjeri znanja i sposobnosti pripremit će se iz sljedećih pravnih izvora:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17)
- Zakon o gradnji (NN 153/13, 20/17)
- Zakon o prostornom uređenju (NN 153/13 i 65/17)
- Zakon o komunalnom gospodarstvu (NN 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 - Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14 i 36/15)

Pravila testiranja:

- a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo prednošenje osobne iskaznice radi utvrđivanja identiteta,
- b) po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu na njih treba pisano odgovoriti,
- c) za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako na testiranju ostvare najmanje 50% iz svakog područja; s kandidatima koji uspješno polože pisane testove provest će se intervju (razgovor)
- d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
 - ==> koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
 - ==> koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
 - ==> napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
 - ==> razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

e) ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

VAŽNO – pozivanje na testiranje:

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na web stranici www.daruvar.hr te na oglasnoj ploči zgrade Gradske uprave Grada Daruvara, Trg kralja Tomislava 14 (I. kat) najmanje 5 (pet) dana prije testiranja. Poziv će sadržavati i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.

Pročelnik

Ratko Vuković, univ. spec. oec.