



**REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO-BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD DARUVAR**



Upravni odjel za opće, pravne, imovinsko  
pravne poslove i društvene djelatnosti

KLASA: 112-01/19-03/05

URBROJ: 2111/01-03-03/1-19-1

Daruvar, 15. listopada 2019.g.

Na temelju članka 93. stavka 1. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH broj 86/08, 61/11 i 4/18), pročelnica Upravnog odjela za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti raspisuje sljedeći

### **NATJEČAJ**

**za stručno osposobljavanje bez zasnivanja radnog odnosa  
u Upravnom odjelu za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti**

**VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA PRAVNE POSLOVE** u Upravnom odjelu za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti na određeno vrijeme u trajanju 12 mjeseci - 1 izvršitelj

Potrebna stručna znanja – stručni ( posebni ) uvjeti za stručno osposobljavanje:

- magistar prava ili stručni specijalist javne uprave,
- poznavanje rada na PC.

U natječaju mogu sudjelovati osobe oba spola.

Pored stručnih (posebnih) uvjeta za prijam u službu, kandidati moraju ispunjavati opće uvjete za prijam u službu (punoljetnost, hrvatsko državljanstvo, zdravstvena sposobnost za obavljanje poslova radnog mjesta).

Prethodnoj provjeri znanja i sposobnosti kandidata mogu pristupiti samo kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja. Na web stranici [www.daruvar.hr](http://www.daruvar.hr) i oglasnoj ploči Gradske uprave Daruvar objavit će se vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata, najmanje pet dana prije održavanja provjere, kao i imena kandidata koji imaju pravo pristupiti prethodnoj provjeri znanja. Ako kandidat ne pristupi provjeri, smatra se da je povukao prijavu na natječaj.

Uz pisanu prijavu s naznakom radnog mjesta iz natječaja, treba obvezno priložiti:

- životopis
- dokaz o hrvatskom državljanstvu - domovnicu (izvornik, preslik ili ovjereni preslik)
- dokaz o stručnoj spremi – svjedodžbu/diplomu (izvornik, preslik ili ovjereni preslik)
- uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni i/ili istražni postupak
- vlastoručno potpisanu izjavu da za prijam u službu ne postoje zapreke iz članaka 15. i 16. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 86/08, 61/11 i 4/18).

Prijave na javni natječaj s dokazima o ispunjavanju uvjeta podnose se u roku od 8 dana od dana objave na web stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje, Ispostava Daruvar, neposredno u Upravu Grada Daruvara (soba br. 6 i/ili 14), ili poštom na adresu Grad Daruvar, 43500 Daruvar, Trg kralja Tomislava 14, s naznakom "Natječaj za stručno osposobljavanje bez zasniovanja radnog odnosa – viši stručni suradnik za pravne poslove".

Nepotpune i nepravodobne prijave neće se razmatrati. Osobe koje podnesu nepotpune i nepravodobne prijave ne smatraju se kandidatima prijavljenim na natječaj. Urednom prijavom smatra se prijava koja sadrži sve podatke i priloge navedene u ovom natječaju.

Obavijest o ishodu natječaja bit će dostavljena natjecateljima u zakonskom roku. Po raspisanom natječaju ne mora se izvršiti izbor, u kojem slučaju se donosi odluka o poništenju natječaja.

## **OPIS POSLOVA**

1. Viši stručni suradnik za pravne poslove u Upravnom odjelu za opće, pravne, imovinsko-pravne poslove i društvene djelatnosti;

- prati zakonske propise iz djelokruga svog rada i vodi brigu o pravilnoj primjeni
- obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.

## **NAČIN OBAVLJANJA PRETHODNE PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA**

Način obavljanja prethodne provjere znanja i sposobnosti kandidata za radno mjesto iz natječaja obaviti će se putem pisanog testiranja i intervjua. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su na testiranju ostvarili najmanje 50% ukupnog broja bodova za svako područje testiranja.

## **PODRUČJE IZ KOJEG SE OBAVLJA PROVJERA ZNANJA I SPOSOBNOSTI**

- lokalna i područna (regionalna) samouprava
- službenici i namještenici u lokalnoj i područnoj ( regionalnoj ) samoupravi.

## POPIS PRAVNIH I DRUGIH IZVORA

Kandidati koji će pristupiti provjeri znanja i sposobnosti pripremit će se iz sljedećih pravnih izvora:

- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08 i 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15 i 123/17),
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ( NN 86/08, 61/11, 04/18 ).

Pravila testiranja:

- a) po dolasku na provjeru znanja od kandidata će biti zatraženo predodčenje osobne iskaznice radi utvrđivanja identiteta,
- b) po utvrđivanju identiteta i svojstva kandidata, kandidatu će biti dodijeljena pitanja kao i obavijest u kojem vremenu na njih treba pisano odgovoriti,
- c) za svaki dio provjere znanja kandidatima se dodjeljuje od 1 do 10 bodova; smatra se da su kandidati uspješno položili testove ako na testiranju ostvare najmanje 50% iz svakog područja; s kandidatima koji uspješno polože pisane testove provest će se intervju (razgovor)
- d) za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:
  - ==> koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
  - ==> koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
  - ==> napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
  - ==> razgovarati s ostalim kandidatima niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.
- e) ukoliko pojedini kandidat prekrši naprijed navedena pravila bit će udaljen s provjere znanja, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocjenjivati.

**VAŽNO** – pozivanje na testiranje:

Mjesto i vrijeme održavanja testiranja bit će objavljeno na web stranici [www.daruvar.hr](http://www.daruvar.hr) te na oglasnoj ploči zgrade Gradske uprave Grada Daruvara, Trg kralja Tomislava 14 ( I. kat), najmanje 5 (pet) dana prije testiranja. Poziv će sadržavati i imena kandidata koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja s kojima će se provesti testiranje.



Pročelnica

*Olga Šimon-Danek*  
**Olga Šimon-Danek, mag. iur.**





Vaša kontakt osoba u HZZ- u:

ime i prezime \_\_\_\_\_  
telefon \_\_\_\_\_  
e-mail \_\_\_\_\_**POPUNJAVA HZZ**Registarski broj PR-a: \_\_\_\_\_ Datum zaprimanja: \_\_\_\_\_  
Način zaprimanja PR-a:  osobno  telefonom  faxom  e-mailom  drugo, \_\_\_\_\_**PRIJAVA POTREBE ZA RADNIKOM - PR****1. PODACI O POSLODAVCU**Naziv poslodavca: \* **GRAD DARUVAR**  
Adresa: \* **Trg kralja Tomislava 14**  
Kontakt osoba: \* **Anita Idžanović**  
E-mail: \* **anita.idzanovic@daruvar.hr**  
Web stranica: **daruvar.hr**  
Telefon: \* **043/633323** Mobilitel: \* **0955492635**  
Matični broj/OIB: \* **35688993528**  
Djelatnost: **Javna uprava i obrana; obvezno socijalno osiguranje****Vozački ispit** *NE*kategorija  A  B  C  D  E  F  
 posao traži korištenje vlastitog vozila zaposlenika**Druga znanja i vještine** *Ne***RADNO ISKUSTVO\***mjeseci \_\_\_\_\_  nije važno  
godina \_\_\_\_\_  +  bez radnog iskustva**2. PODACI O RADNOM MJESTU**Naziv RM: \* **viši stručni suradnik za pravne poslove**  
Opis poslova: (npr. vođenje knjigovodstva)\*  
obavlja imovinsko-pravne poslove za Grad Daruvar- izrađuje ugovore iz područja svog rada (o kupoprodaji, zamjeni i darovanju nekretnina, služnostima i dr. stvarnim teretima, o djelu, autorskom djelu, javne i jednostavne nabave radova, roba i usluga i sl.)- sudjeluje u izradi akata koje donosi Gr. vijeće i Gradonačelnik iz djelokruga poslova ovog upravnog odjela - izrađuje rješenja iz službe (radnog odnosa) za službenike i namještenike - o prijmu, rasporedu na radna mjesta, prestanku službe, ocjenjivanju službenika i namještenika, godišnjim odmorima, jubilarnim nagradama, nagrađivanjima, posmrtnim i dr. pomoćima - vodi evidenciju o radnicima- izrađuje i objavljuje oglase i javne natječaje za prijam u službu- izrađuje odluke, pojedinačne i opće akte iz područja svog rada - provodi postupke jednostavne nabave radova, roba i usluga- sudjeluje u postupcima javne nabave radova, roba i usluga- donosi rješenja u prvostupanjskom upravnom postupku, ako nema službenika koji to obavlja- priprema sjednice Gradskog vijeća - obavlja ostale poslove po nalogu neposrednog rukovoditelja.Razina obrazovanja: \* *VSS*  
Obrazovni program: *pravo***POTREBNA ZNANJA I VJEŠTINE**Strani jezici: *Ne*Razina: *A1 (najosnovnija), A2, B1, B2, C1, C2 (najviša)*  
razumijevanje \_\_\_\_\_  
govor \_\_\_\_\_  
pisanje \_\_\_\_\_Informatička znanja: *Da*Stručni ispit i druga znanja: *Da***3. VRSTA ZAPOSLENJA\*****Neodređeno**

- 
- upražnjeni poslovi
- 
- 
- novootvoreni poslovi

**Određeno**

- 
- sezonski
- 
- povećan opseg posla
- 
- 
- zamjena
- 
- novootvoreni poslovi
- 
- 
- reizbor

**Ostalo**

- 
- stručno osposobljavanje za rad
- 
- 
- drugi oblici rada Stručno osposobljavanje za rad bez zasnivanja radnog odnosa
- 
- 
- privremeni/povremeni sezonski posao u poljoprivredi
- 
- 
- pripravnik

 Prednost zapošljavanja osoba s invaliditetom**\*obvezno polje unosa****4. UVJETI RADNOG MJESTA**Mjesto rada (naselje): \* **Daruvar** na jednom mjestu  terenski rad**SMJEŠTAJ\***

- 
- nema smještaja
- 
- 
- grupni smještaj
- 
- 
- samački smještaj
- 
- 
- obiteljski stan

**NAKNADA ZA PRIJEVOZ\***

- 
- bez naknade
- 
- 
- djelomična naknada
- 
- 
- cijela naknada

**PREDVIĐENA PLAĆA** \_\_\_\_\_ **KN (netto)****RADNO VRIJEME\*** puno radno vrijeme  
 nepuno radno vrijeme - sati tjedno \_\_\_\_\_**RASPORED RADNOG VREMENA**

- 
- prijedodne
- 
- poslijepodne
- 
- dvokratno
- 
- 
- noćni rad
- 
- 2 smjene
- 
- 3 smjene
- 
- 
- rad vikendom i praznikom

**5. UVJETI NATJEČAJA\***Natječaj vrijedi \* od **16.10.2019.** do **23.10.2019.**Broj traženih radnika: \* **1**

Potpis poslodavca: \_\_\_\_\_



**KONTAKT KANDIDATA S POSLODAVCEM\***

- osobni dolazak na adresu: \_\_\_\_\_
- telefonski na broj: \_\_\_\_\_
- pisana zamolba na adresu: Trg kralja Tomislava 14,  
43500 Daruvar
- kontakt na e – mail: \_\_\_\_\_
- susret s kandidatima u prostoru HZZ-a

**6. USLUGE HZZ-a****ODABIR KANDIDATA\***

- stručni odabir savjetnika za zapošljavanje

Broj kandidata za uži izbor: \_\_\_\_\_

- upućivanje kandidata iz drugih županija
- psihologijska selekcija kandidata
- osobni odabir poslodavca

**OGLAŠAVANJE**

*Natječaji se objavljuju na web stranici HZZ-a „Burza rada“*

- objava natječaja na web stranici bez podataka o poslodavcu
- objava natječaja u biltenu HZZ-a (oglasna ploča)
- prijenos natječaja drugim oglašivačima izvan HZZ-a
- prijenos natječaja na europski portal EURES

**NAPOMENE:**

Potpis poslodavca: \_\_\_\_\_

M.P.

*Osimo*