



REPUBLIKA HRVATSKA  
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA  
GRAD DARUVAR  
GRADONAČELNIK



KLASA: 400-08/20-01/01  
UR.BROJ: 2111/01-01-20-1

Daruvar, 06. listopada 2020.

**PREDMET: Upute za izradu Proračuna Grada Daruvara  
i financijskih planova proračunskih korisnika  
i ustanova za razdoblje 2021. – 2023. g.**

Temeljem Smjernica ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2021.- 2023. Ministarstvo financija sastavilo je upute za izradu proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje 2021. – 2023. g.

Temeljem tih Uputa, a sukladno odredbama Zakona o proračunu (NN broj 87/08., 136/12. i 15/15.) dostavljamo Vam Upute za izradu Proračuna Grada Daruvara i financijskih planova proračunskih korisnika i ustanova za razdoblje od 2021. – 2023. godine.

**Rokovi i metodologija izrade i donošenja** proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i financijskih planova proračunskih i izvanproračunskih korisnika utvrđeni su Zakonom o proračunu (NN broj 87/08., 136/12. i 15/15), Pravilnikom o proračunskim klasifikacijama (NN broj 26/10, 120/13 i 1/20.) i Pravilnikom o proračunskom računovodstvu i računskom planu (NN broj 124/14., 115/15., 87/16, 3/18 i 126/19). Uputama za razdoblje 2021. – 2023. g., i dalje je **obavezno**:

- 1. Uključivanje vlastitih i namjenskih prihoda i primitaka svih proračunskih korisnika u proračun jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave** – svi vlastiti i namjenski prihodi proračunskih korisnika biti će dio lokalnog odnosno Gradskog proračuna, ali neće biti dio novčanog tijeka Gradskog proračuna.
- 2. Uvođenje dvojnih limita** - prvi limit će se utvrđivati ovisno o sredstvima potrebnim za provedbu postojećih programa, odnosno aktivnosti, a drugi limit će se utvrđivati ovisno o sredstvima potrebnim za provedbu novih ili promjenu postojećih programa, odnosno aktivnosti. U uputama se definira visina financijskog plana za prethodnu proračunsku godinu i tekuću proračunsku godinu, te prijedlog financijskog plana za slijedeću proračunsku godinu i slijedeće dvije godine.
- 3. Forma proračuna i primjena načela transparentnosti** - Zakonom o proračunu je utvrđeno da predstavničko tijelo donosi proračun na razini podskupine (trećoj razini računskog plana) dok će se projekcije usvajati na drugoj razini ekonomske klasifikacije. Jedinice i njihovi proračunski korisnici trebaju za svoje potrebe i potrebe JLP(R)S izraditi proračun i financijske planove na detaljnijoj razini ekonomske klasifikacije (četvrtoj i petoj), ali se predstavničkom tijelu na usvajanje podnosi isključivo proračun na trećoj razini.

U službenom glasilu i na internetskim stranicama obvezno je objaviti:

- proračun i projekcije
- odluku o privremenom financiranju
- izmjene i dopune proračuna
- godišnji i polugodišnji izvještaj o izvršenju proračuna
- godišnje financijske izvještaje.

Proračunski korisnici JLP(R)S (upravni odjeli i korisnici za koje su oni nadležni) obvezni su izrađivati financijske planove u skladu s odredbama Zakona o proračunu i pridržavati se ovih uputa. Pod proračunskim korisnicima podrazumijevaju se tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, ustanove, vijeća, proračunski fondovi i mjesne samouprave čiji se rashodi za zaposlene i materijalni rashodi osiguravaju u proračunu.

**Čelnik jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i proračunskog korisnika odgovoran**, osim za zakonito planiranje i izvršavanje proračuna odnosno financijskog plana, i **za svrhovitost, učinkovitost i za ekonomično raspolaganje proračunskih sredstvima proračuna odnosno financijskog plana**. Upute sadrže:

1. Temeljne makroekonomske pokazatelje iz Smjernica ekonomske i fiskalne politike za razdoblje 2021. – 2023 g.
2. Procjene prihoda i rashoda te primitaka i izdataka proračuna JLP(R)S u slijedeće tri godine
3. Opis planiranih politika Grada Daruvara
4. Okvirni prijedlog opsega financijskog plana korisnika za razdoblje 2021. – 2023. g.
5. Metodologiju za izradu financijskog plana proračunskih korisnika.

## **1. TEMELJNI EKONOMSKI POKAZATELJI GOSPODARSTVA ZA RAZDOBLJE 2021. – 2023. g.**

Makroekonomski i fiskalni okvir u srednjoročnom razdoblju izrađen je temeljem svih dosad objavljenih pokazatelja te projekcija proračunskih kategorija, a detaljno su obrazložene u Smjernicama za izradu državnog proračuna RH za 2021. i projekcijama za 2022. i 2023. i objavljene su na web stranici Ministarstva financija.

Epidemija korona virusa tijekom 2020. g. dovela je do značajnih negativnih socijalno-gospodarskih posljedica. Međutim, Vlada RH iskoristila je stvoreni fiskalni prostor iz prethodnih godina za brzu i snažnu fiskalnu potporu za održavanje zaposlenosti i cjelokupne gospodarske aktivnosti. Stoga se u 2021. g. očekuje snažan gospodarski oporavak koji će se odraziti i na prihodovnu stranu proračuna.

Nakon pada BDP-a u 2020. g. od 8%, u srednjoročnom razdoblju u domaćem gospodarstvu predviđa se postupni oporavak gospodarske aktivnosti. U 2021. g. očekuje se realni rast BDP-a od 5%, u 2022.g. rast od 3,4% te u 2023. g. rast od 3,1%.

Gospodarski rast će se temeljiti isključivo na doprinosu domaće potražnje. U 2021. g. očekuje se ubrzanje inflacije na 0,8%, prvenstveno kao posljedica povećanja cijena energije. U iduće tri godine očekuje se oporavak zaposlenosti po stopi od 0,7% u 2021. g. te nešto snažniji rast zaposlenosti od 1,4% u 2022. i 2023. godini.

Promjene u poreznom sustavu utjecat će na državni proračun i proračun Jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

## **2. PROCJENE PRIHODA I RASHODA PRORAČUNA JEDINICE LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE**

Porezni prihodi za razdoblje 2021. – 2023. projicirani su na osnovu plana za 2020. i ostvarenja prihoda u 2019. i ostvarenja do rujna 2020. g., uzimajući u obzir izmjene u poreznim zakonima koje će stupiti na snagu početkom 2021.godine.

Izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dohodak predlaže se snižavanje poreznih stopa s 24% na 20% , odnosno s 36% na 30%, koje se primjenjuju pri oporezivanju godišnjih i konačnih dohodaka te paušalnog oporezivanja djelatnosti. Kako bi se ublažio pad prihoda proračuna JLP@S u pripremi je izmjena Zakona o financiranju jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kojom se predlaže udio općine odnosno grada povećati sa 60% na 74%.

Model financiranja JLP(R)S koji se provodi od 2018. (fiskalno izravnanje) povoljniji je od postojećeg a za Grad Daruvar to znači povećanje proračuna za nešto više od 9,5 mil. kuna, a novost je da će

se navedenim izmjenama Zakona, umjesto udjela fiskalnog izravnjanja od 17%, koji se izdvajao iz poreza na dohodak, sredstva fiskalnog izravnjanja osigurati u državnom proračunu.

Uzimajući sve to u obzir kao i vlastite gospodarske i društvene specifičnosti, a pridržavajući se odredbi Zakona o proračunu i Zakona o fiskalnoj odgovornosti, JLP(R)S izrađuje plan prihoda i rashoda za naredno trogodišnje razdoblje.

### 3. OPIS PLANIRANIH POLITIKA GRADA

Osnovni ciljevi u provođenju politike Grada Daruvara i u ovom narednom razdoblju biti će i dalje ulaganje napora za održavanje postignutog životnog standarda na svim područjima, koliko god to opće prilike budu dozvoljavale, a naročito:

- održivi gospodarski razvoj i poticanje zapošljavanja, odnosno zadržavanje postignute zaposlenosti i životnog standarda;
- trajno poticanje malog i srednjeg poduzetništva i razvoj poslovnih zona;
- održavanje postignute i podizanje kvalitete sveukupne komunalne infrastrukture;
- briga o zdravlju i socijalnoj sigurnosti stanovništva od najmlađih do umirovljenika;
- promoviranje i poticanje kulturnih i gospodarskih događanja, te očuvanje i obnova gradske i spomeničke baštine;
- razvoj turizma i ostalih djelatnosti s tim u vezi;
- povlačenje sredstava iz EU fondova;
- funkcionalnost i učinkovitost gradske uprave;
- informatizacija;
- upravljanje imovinom;
- energetska učinkovitost i održivi razvoj
- održati postignutu stabilnost proračuna.

### 4. OKVIRNI PRIJEDLOG OPSEGA FINACIJSKOG PLANA KORISNIKA ZA RAZDOBLJE 2021. – 2023.

S obzirom na povoljnija makroekonomske prognoze koje se predviđaju za naredno trogodišnje razdoblje, najavljene izmjene poreznih propisa i ostvarene relativno povoljne prihode Proračuna Grada u ovoj godini, i u narednom razdoblju očekuje se nastavak pozitivnih kretanja.

Od svih korisnika Proračuna Grada Daruvara zahtjeva se racionalno trošenje sredstava iz svih izvora financiranja za slijedeću proračunsku godinu.

Okvirni opseg financijskih planova za 2021. – 2023. godinu predviđa se sagledavajući ostvarenje 2019. godine, plan 2020. godine i ostvarenje do 30. 09. 2020. g.

Posebno se to odnosi na financijske planove koji se financiraju iz izvornih prihoda Grada Daruvara.

Ovim Uputama se, a kako to nalaže Zakon o fiskalnoj odgovornosti određuju dvojni limiti u apsolutnim iznosima koje su proračunski korisnici dužni razraditi u svojim financijskim planovima. Dakle, **iznos koji je određen za financiranje pojedinog proračunskog korisnika, u financijskom planu potrebno je raspodijeliti na programe, aktivnosti i projekte.**

Grad Daruvar ima sedam proračunskih korisnika i u okviru njih će u razdoblju od 2021. – 2023. kao i prethodnih godina financirati program predškolskog odgoja, knjižnicu i čitaonicu, vatrogastvo, razvoj gospodarstva i vijeća nacionalnih manjina, a u okviru tih programa ove **aktivnosti**:

- rashode za zaposlene što obuhvaća administrativno, tehničko i stručno osoblje,
- dio materijalnih rashoda,
- dio rashoda za nabavu nefinancijske imovine,
- financiranje JVP iznad standarda (samo JVP).

Zbog programskog preuzimanja podataka (planiranje i izvršavanje) iz financijskih planova proračunskih korisnika u Proračun Grada, potrebno je da programi i aktivnosti iz vaših financijskih planova budu isti kao oni u Proračunu.

U nastavku su navedeni programi i aktivnosti po korisnicima koje je potrebno koristiti, a u slučaju planiranja novih aktivnosti potrebno ih je dodatno navesti odnosno **zatražiti od Upravnog odjela za financije i proračun otvaranje novih aktivnosti.**

1. DV Vladimir Nazor – program: Predškolski odgoj  
 A100030 - Administrativno, tehničko i stručno osoblje  
 A100031 - Materijalni i ostali rashodi  
 A100033 – Pomoć djeci s teškoćama u razvoju  
 K100032 - Nabava opreme
2. DV Ferda Mravenec – program: Predškolski odgoj  
 A100035 - Administrativno, tehničko i stručno osoblje  
 A100036 - Materijalni i ostali rashodi  
 K100037 - Nabava opreme
3. Pučka knjižnica i čitaonica – program: Knjižnica i čitaonica  
 A100044 – Administrativno, tehničko i stručno osoblje  
 A100152 – Materijalni i ostali rashodi  
 A100249 – UDK Festival  
 K100045 – Nabava knjižne, ne knjižne građe i opreme  
 K100176 – Rashodi za nabavu nefinancijske imovine
4. Javna vatrogasna postrojba – program: vatrogastvo  
 A100075 - Administrativno, tehničko i stručno osoblje  
 A100076 - Materijalni i ostali rashodi  
 A100077 - Financiranje JVP iznad standarda  
 A100200 – Dislokacije  
 K100181 - Nabava nefinancijske imovine
5. Razvojna agencija Daruvar – program: Razvoj gospodarstva  
 A100236 - Materijalni i ostali rashodi  
 A100241- Rashodi za zaposlene  
 A100295 – Razvoj mreže poduzetničkih potpornih institucija - PPI  
 K100251 – Nabava opreme
6. Vijeće češke nacionalne manjine – program: zaštita prava nacionalnih manjina  
 A100190 – Materijalni i ostali rashodi
7. Vijeće srpske nacionalne manjine - program: zaštita prava nacionalnih manjina  
 A100191 – Materijalni i ostali rashodi.

Sredstva za financiranje proračunskih korisnika Grada Daruvara koja se financiraju iz općih prihoda i primitaka Grada Daruvara (šifra izvora 110) određena su u slijedećim iznosima:

RAZDJEL	GLAVA	NAZIV	PLAN 2019.	OSTVARENJE 2019.	PLAN 2020.	PLAN 2021.	PROJEKCIJE 2022.	PROJEKCIJE 2023.
001	01	GRADSKO VIJEĆE	186.149	174.863	276.184	633.000	250.000	250.000
		URED						
001	03	GRADONAČELNIKA	1.101.940	973.818	1.002.250	1.060.000	1.060.000	1.060.000
001	04	MJESNI ODBORI	60.008	40.193	61.811	62.000	62.000	62.000
001	02	VIJEĆA NACIONALNIH MANJINA	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500	42.500
<b>UKUPNO RAZDJEL 001</b>			<b>1.390.597</b>	<b>1.231.374</b>	<b>1.382.745</b>	<b>1.797.500</b>	<b>1.414.500</b>	<b>1.414.500</b>
002	01	REDOVNA DJELATNOST UO FINACIJE	2.872.370	2.684.730	2.820.000	2.680.000	2.750.000	2.820.000
002	02	FINACIJSKI POSLOVI	4.661.040	4.576.377	2.807.750	4.983.000	4.899.000	4.799.000
<b>UKUPNO RAZDJEL 002</b>			<b>7.533.410</b>	<b>7.261.107</b>	<b>5.627.750</b>	<b>7.663.000</b>	<b>7.649.000</b>	<b>7.619.000</b>
003	01	ODJEL ZA OPĆE, PRAVNE I IMOVIN.-PRAVNE POSLOVE	2.579.731	2.325.509	3.838.052	2.300.000	2.350.000	2.400.000

003	06	ODJEL ZA DRUŠTVENE DJELATNOSTI	13.886.504	13.430.334	14.391.413	16.146.540	15.698.540	15.713.040
		<i>Dječji vrtić V. Nazor - prvi limit</i>	3.257.235	3.251.896	3.762.890	4.248.740	4.248.740	4.248.740
		<i>Dječji vrtić V. Nazor - drugi limit</i>	3.257.235	3.251.896	3.762.890	4.248.740	4.248.740	4.248.740
		<i>Dječji vrtić F. Mravenec - prvi limit</i>	2.125.960	1.961.290	2.291.050	2.635.800	2.537.800	2.552.300
		<i>Dječji vrtić F. Mravenec - drugi limit</i>	2.125.960	1.961.290	2.291.050	2.635.800	2.537.800	2.552.300
		<i>Pučka knjižnica i čitaonica - prvi limit</i>	694.135	682.923	800.000	830.000	830.000	830.000
		<i>Pučka knjižnica i čitaonica - drugi limit</i>	694.135	682.923	800.000	830.000	830.000	830.000
		<i>Javna vatrogasna postrojba - prvi limit</i>	721.406	725.290	600.000	732.000	732.000	732.000
		<i>Javna vatrogasna postrojba - drugi limit</i>	721.406	725.290	600.000	732.000	732.000	732.000
		<b>Ukupno proračunski korisnici</b>	<b>6.798.736</b>	<b>6.621.399</b>	<b>7.453.940</b>	<b>8.446.540</b>	<b>8.348.540</b>	<b>8.363.040</b>
		<i>Kultura i teh. kultura</i>	120.000	120.000	100.000	350.000	150.000	150.000
		<i>Sport</i>	972.000	972.000	1.000.000	1.100.000	1.100.000	1.100.000
		<i>Socijalna skrb i zdravstvo (udruge civilnog društva)</i>	200.000	200.000	100.000	350.000	200.000	200.000
		<b>Ukupno javne potrebe (za natječaj)</b>	<b>1.292.000</b>	<b>1.292.000</b>	<b>1.200.000</b>	<b>1.800.000</b>	<b>1.450.000</b>	<b>1.450.000</b>
		<i>Ostalo (POU, kulturni amaterizam, školstvo, udruge, manifestacije, zaštita i spašavanje i VZ)</i>	<b>3.097.874</b>	<b>2.970.960</b>	<b>3.116.680</b>	<b>3.200.000</b>	<b>3.200.000</b>	<b>3.200.000</b>
		<i>Ostalo (održ. sportskih objekata i ostale akt. u sportu)</i>	<b>493.500</b>	<b>474.723</b>	<b>204.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>	<b>300.000</b>
		<i>Ostalo (pomoć socijalno ugroženim osobama, mladima, novorođenčad, Dom, Pomoć u kući)</i>	<b>2.204.394</b>	<b>2.071.252</b>	<b>2.416.793</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.400.000</b>	<b>2.400.000</b>
<b>UKUPNO RAZDJEL 003</b>			<b>16.466.235</b>	<b>15.755.843</b>	<b>18.229.465</b>	<b>18.446.540</b>	<b>18.048.540</b>	<b>18.113.040</b>
004	01	GOSPODARSTVO	3.828.698	3.505.138	4.919.361	4.250.000	3.600.000	3.500.000
	02	GRADITELJSTVO I PROSTORNO UREĐENJE	105.524	5.518	316.147	100.000	100.000	100.000
	03	KOMUNALNA DJELATNOST	1.891.390	1.890.339	420.000	500.000	500.000	500.000
	04	Razvojna agencija Daruvar - prvi limit	536.440	414.516	474.860	400.000	700.000	780.000
004		Razvojna agencija Daruvar - drugi limit	536.440	414.516	474.860	400.000	700.000	780.000
<b>UKUPNO RAZDJEL 004</b>			<b>6.362.052</b>	<b>5.815.511</b>	<b>6.130.368</b>	<b>5.250.000</b>	<b>4.900.000</b>	<b>4.880.000</b>
<b>UKUPNO SVI RAZDJELI - IZVOR OPĆI PRIHODI I PRIMICI</b>			<b>31.752.294</b>	<b>30.063.835</b>	<b>31.370.328</b>	<b>33.157.040</b>	<b>32.012.040</b>	<b>32.026.540</b>

Sredstva za financiranje proračunskih korisnika Grada Daruvara koji se financiraju iz pomoći (šifra izvora 5) planirate prema raspoloživim podacima (za nacionalne manjine, pred školu i za djecu s teškoćama u razvoju). Javna vatrogasna postrojba treba planirati rashode sukladno važećoj Odluci o minimalnim financijskom standardima i Uputama Ministarstva financija na razini 2020. godine.

**Za ustanove kojima je Grad Daruvar osnivač** prvi i drugi limit Financijskog plan za 2021. – 2023.g. određuje se u slijedećim iznosima:

- |   |            |
|---|------------|
| 1. Vatrogasna zajednica   | 548.305 kn |
| 2. Dom za starije i nemoćne osobe Lj. pl. Janković uključujući i pomoć u kući | 972.000 kn |
| 3. Pučko otvoreno učilište (redovna dotacija)                                 | 720.000 kn |

a ostale aktivnosti ovdje nisu uključene, te ih treba planirati na razini 2020. g. ili manje ovisno o specifičnosti poslovanja s obzirom na epidemiju korona virusa.

Uz Financijski plan obvezni ste dostaviti obrazloženje programa/projekata/aktivnosti koje će ustanova provoditi, s jasno definiranim ciljevima i mjerilima rezultata kako bi nadležni upravni odjel u ugovoru o dodjeli sredstava mogao definirati prava i obveze davatelja i primatelja sredstava.

## **5. METODOLOGIJA ZA IZRADU FINANCIJSKOG PLANA PRORAČUNSKIH KORISNIKA GRADA DARUVARA**

Prijedlog financijskog plana obuhvaća:

1. Plan prihoda i primitaka iskazane po vrstama za razdoblje 2021. – 2023.,
2. Plan rashoda i izdataka za razdoblje 2021. – 2023. razvrstanih prema svim proračunskim klasifikacijama,
3. Obrazloženje prijedloga financijskog plana (prema članku 30. Zakona o proračunu) što znači da mora sadržavati:
  - sažetak djelokruga rada proračunskog korisnika,
  - obrazložene programe,
  - zakonske i druge podloge na kojima se zasnivaju programi,
  - ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa,
  - izvještaj o postignutim ciljevima i rezultatima programa temeljenim na pokazateljima uspješnosti iz nadležnosti proračunskog korisnika u prethodnoj godini,
  - ostala obrazloženja.

Proračunski korisnici obvezni su izraditi plan prihoda i primitaka za razdoblje 2021. – 2023. godine po izvorima financiranja. Izvori financiranja predstavljaju skupine prihoda i primitaka iz kojih se podmiruju rashodi i izdaci određene vrste i utvrđene namjene.

Izvori financiranja kod proračunskih korisnika su:

1. Opći prihodi i primici (110)
2. Vlastiti prihodi (310)
3. Prihodi za posebne namjene (430)
4. Pomoći (530, 531 itd.,)
5. Pomoći izravnjanja za dec. funkcije – JVP (510)
6. Donacije (610, 620)

Osim prihoda i rashoda (korisnici najčešće nemaju primitaka i izdataka) potrebno je u plan obavezno uključiti i predviđeni manjak odnosno višak prihoda te s navedenim bilančnim kategorijama postići uravnoteženje. **Višak i manjak se ne iskazuju u financijskom planu na računima razreda 6/7 i 3/4 već se u sam financijski plan uključuje bilančna pozicija 922 višak/manjak prihoda.** Činjenica je da je konačni rezultat poslovanja poznat tek u siječnju godine za koju se donosi financijski plan pa se zbog toga prilikom planiranja, tj. izrade financijskog plana u obzir uzima planirani rezultat poslovanja odnosno procjena rezultata poslovanja.

U Izmjene i dopune proračuna/financijskog plana 2021. godine uključit će se stvarno ostvareni rezultat poslovanja iz 2020. g.

Proračunski korisnici moгу sukcesivno planirati trošenje kumuliranog viška iz prethodnih godina, međutim upravljačko tijelo mora potvrditi takvo postupanje. Akt koji uz financijski plan donosi upravljačko tijelo treba odgovoriti na pitanje nastanka tako značajnog viška, stvaranja mogućnosti za smanjenje ili ukidanje određenih naknada koje se naplaćuju za usluge koje pružaju proračunski korisnici

**Proračunski korisnici financijske planove za 2021. g. planiraju i dostavljaju nadležnom Upravnom odjelu na 3. razini ekonomske klasifikacije, a Upravna vijeća ih usvajaju na 3. razini, odnosno projekcije financijskih planova za 2022. i 2023. g. na 2. razini.**

Zahtjevi za pojedine programe moraju biti detaljno obrazloženi i pripremljeni po modelu programskog planiranja, što obuhvaća: naziv programa, opis, planirani cilj, izvori financiranja, korisnici projekta, potrebna sredstva, troškovnik programa, potreban broj radnika za provođenje programa, očekivane koristi i mjerila za utvrđivanje koristi tog programa.

Obrazloženje financijskog plana proračunskog korisnika je podloga za analiziranje rezultata, usmjeravanje djelovanja i osnova za utvrđivanje odgovornosti. **Odstupanje od onog što je prethodne godine projicirano za 2021. i 2022., i što je već usvojeno prethodne godine, potrebno je u ovom dijelu obrazložiti, navodeći zbog čega dolazi do razlika u odnosu na projekcije dane prethodne godine.**

Proračun po programima prezentira javnosti, predstavničkim i izvršnim tijelima ciljeve i proračunska sredstva osigurana za provedbu zadanih ciljeva te rezultate provedbe zadanim programima. Mjerenje rezultata programa osigurava jasniju i učinkovitiju dodjelu sredstava. **Naglasak je potrebno staviti na ciljeve koji se programima namjeravaju postići i pokazatelje uspješnosti realizacije tih ciljeva.** Obrazloženje cilja nekog programa mora dati odgovor na to što se programom želi postići, kako se nastoji realizirati i tko je korisnik ili primatelj usluge. Važno je istaknuti uštede do kojih će dovesti realizacija utvrđenih ciljeva i objasniti posljedice koje bi nastale u slučaju neprovedbe programa u predloženom obuhvatu ili predviđenom razdoblju. Potrebno je navesti ishodište i pokazatelje na kojima se zasnivaju izračuni i ocjene potrebnih sredstava za provođenje programa, odnosno aktivnosti/projekta.

Proračunski korisnici imaju obvezu usklađivanja svog financijskog plana s donesenim Proračunom Grada Daruvara i drugim proračunima iz kojih se financiraju.

**Financijski plan za razdoblje 2021. – 2023. godine upravna vijeća obvezna su usvojiti do 31. 12. 2020. godine, kako bi se od 01. siječnja 2021. mogle preuzimati i izvršavati nove obveze.**

Odgovorna osoba proračunskog i izvanproračunskog korisnika odgovorna je za zakonito i pravilno planiranje i izvršavanje financijskog plana.

**Izmjene i dopune financijskih planova proračunskih korisnika za sve izvore financiranja provodit će se istovremeno kada i izmjene i dopune proračuna Grada Daruvara.**

Svi proračunski korisnici Grada Daruvara obvezni su:

- izraditi Prijedloge financijskih planova za razdoblje 2021. – 2023. godine u skladu s odredbama Zakona o proračunu i pridržavati se ovih Uputa,
- dostaviti ih nadležnom Upravnom odjelu Grada Daruvara **do 20. listopada 2020. g.**

Financijski planovi koji budu dostavljeni bez propisanog obrazloženja smatrat će se kao da nisu dostavljeni (**obrazloženje je jedno od pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti**).

Nakon primitka kompletne dokumentacije od proračunskih korisnika, Upravni odjeli procjenjuju zahtjeve i pripremaju prijedlog zajedničkog i objedinjenog financijskog plana Odjela, te dostavljaju u Upravni odjel za financije i proračun na daljnju obradu. .

Upravni odjel za financije i proračun u suradnji s drugim upravnim odjelima priprema Nacrt Proračuna za 2021. (uravnoteženje prihoda i rashoda) i Projekcije za 2022. i 2023. i dostavlja ga Gradonačelniku.

Gradonačelnik utvrđuje Prijedlog Proračuna i dostavlja ga na razmatranje Povjerenstvu za financije i proračun. **Prijedlog Proračuna Grada Daruvara za 2021. godinu i projekcije za 2022. i 2023. g. Gradonačelnik do 15. studenog 2020. g. upućuje predstavničkom tijelu na donošenje.**

U tijeku rasprave o prijedlogu Proračuna, podneseni amandmani kojima se predlaže povećanje rashoda iznad iznosa utvrđenih prijedlogom, mogu se prihvatiti **pod uvjetom da se istodobno predloži smanjenje nekih drugih rashoda**, ali ne smiju biti na teret proračunske zalihe.

**Gradsko vijeće mora donijeti Proračun Grada za razdoblje 2021. – 2023. godine do kraja tekuće godine, odnosno do 31. 12. 2020. godine ili Odluku o privremenom financiranju.**

Ove Upute, zajedno s Prilogom 1 dostavljaju se proračunskim korisnicima Grada Daruvara, a mogu se preuzeti i na web stranicama Grada Daruvara [www.daruvar.hr](http://www.daruvar.hr).

S poštovanjem,



**Gradonačelnik**

**Damir Lueniček, univ. spec. oec.**