



**REPUBLIKA HRVATSKA
BJELOVARSKO BILOGORSKA ŽUPANIJA
GRAD DARUVAR
GRADSKO VIJEĆE
GRADSKI SAVJET MLADIH GRADA DARUVARA**

KLASA: 013-03/24-01/01
URBROJ: 2103-3-01-24-7
Daruvar, 13. ožujka 2024. g.

Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih (NN 41/14, 83/23) i članka 20. Odluke o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara (KLASA: 011-03/23-01/01, URBROJ: 2103-3-01-24-5 od 20. veljače 2024. g.), Gradski savjet mladih Grada Daruvara na svojoj 1. konstituirajućoj sjednici održanoj 13. ožujka 2024. godine donio je

**POSLOVNIK
O RADU GRADSKOG SAVJETA MLADIH GRADA DARUVARA**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara (u daljnjem tekstu: Poslovnik) u skladu s uvodno citiranim Zakonom o savjetima mladih i Odlukom o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara uređuje se konstituiranje Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara (u daljnjem tekstu: Savjet), prava i obveze članova Savjeta, izbor predsjednika Savjeta, izbor zamjenika predsjednika Savjeta, prava i obveze predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta, unutarnje ustrojstvo i način rada Savjeta, tijek sjednice Savjeta i druga pitanja značajna za rad Savjeta.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Odredbe ovoga Poslovnika odnose se na članove Savjeta te ostale osobe koje sudjeluju u radu Savjeta i njegovih radnih skupina.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA

Članak 4.

- (1) Prvu sjednicu Savjeta, koja je u pravilu konstituirajuća, saziva predsjednik Gradskog vijeća Grada Daruvara i predsjedava i rukovodi istom do izbora predsjednika Savjeta.
- (2) Savjet je konstituiran izborom predsjednika Savjeta.
- (3) Predlaganje kandidata za predsjednika Savjeta je javno.
- (4) Glasovanje o istaknutim kandidatima obavlja se javno dizanjem ruku.
- (5) Izabran je kandidat koji je dobio većinu glasova svih članova Savjeta.
- (6) Ako su za izbor predsjednika Savjeta bila predložena više od dva kandidata, a ni jedan u prvom glasovanju nije dobio većinu glasova, u ponovljenom glasovanju sudjeluju samo dva kandidata s najviše glasova.
- (7) U slučaju da ni u ponovljenom glasovanju ni jedan kandidat ne dobije većinu glasova svih članova Savjeta izborni postupak se ponavlja.
- (8) Zamjenik predsjednika bira se na isti način i pod istim uvjetima kao i predsjednik.
- (9) Mandat članova Savjeta počinje danom konstituiranja Savjeta i traje do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju sljedećih redovitih izbora koji se održavaju svake četvrte godine sukladno odredbama zakona kojim se uređuju lokalni izbori, odnosno do dana stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Gradskog vijeća Grada Daruvara sukladno odredbama zakona kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

III. PRAVA I OBVEZE ČLANOVA

Članak 5.

Članovi Savjeta u radu Savjeta imaju jednaka prava i obveze bez obzira na organizaciju ispred koje su odabrani.

Članak 6.

- (1) Članovi Savjeta dužni su redovito prisustvovati sjednicama Savjeta, a sukladno poslovnim i osobnim obvezama aktivno se uključivati u rad radnih skupina Savjeta i drugih oblika rada i aktivnosti Savjeta.
- (2) Članovi Savjeta dužni su unaprijed opravdati svoj nedolazak na sjednicu Savjeta predsjedniku Savjeta.
- (3) Članovi Savjeta imaju pravo predlagati raspravljanje o svim temama značajnim za ostvarivanje zadaće Savjeta.

Članak 7.

- (1) Član Savjeta može podnijeti ostavku.
- (2) O razlozima ostavke obavijestit će pisanim putem predsjednika Savjeta i Upravu Grada Daruvara, nadležan odjel za Savjet koje je o tome dužan izvijestiti ostale članove Savjeta.

Članak 8.

- (1) Gradsko vijeće Grada Daruvara razriješit će člana Savjeta i prije isteka mandata:
 - na osobni zahtjev člana Savjeta,
 - ako neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta u godini dana.
- (2) Ako se broj članova Savjeta spusti ispod dvije trećine početnog broja, Gradsko vijeće će provesti postupak dodatnog izbora za onoliko članova koliko ih je prestalo biti članom prije isteka mandata.

- (3) Mandat članova Savjeta izabranih postupkom dodatnog izbora traje do isteka mandata članova Savjeta izabranih u redovitom postupku biranja članova Savjeta.
- (4) Gradsko vijeće raspustit će Savjet samo ako Savjet ne održi sjednicu dulje od šest mjeseci.

IV. PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDNIKA SAVJETA I ZAMJENIKA PREDSJEDNIKA SAVJETA

Članak 9.

Predsjednik Savjeta:

- Predstavlja Savjet,
- Saziva sjednice, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje donesene akte,
- Osigurava red na sjednicama Savjeta,
- Pokreće inicijative za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima,
- Po potrebi poziva predstavnike tijela Grada Daruvara na sjednice Savjeta mladih ili druge predstavnike trećih tijela,
- Brine o javnosti rada Savjeta,
- Za svoje javne istupe odgovara Savjetu,
- Vodi i usmjerava raspravu o problematici mladih o kojoj se raspravlja, formulira prijedlog zaključka i odluke, objavljuje rezultate glasovanja,
- Prisustvuje sjednicama Gradskog vijeća Grada Daruvara osobno ili putem drugih članova Savjeta te sudjeluje u radu Gradskog vijeća prilikom donošenja odluka, programa, mjera i drugih akata od osobitog značaja za unapređivanje položaja mladih na području Grada Daruvara, prijedloga i preporuka o pitanjima i temama od interesa za mlade,
- Sklapa suradnje Savjeta s ostalim tijelima, organizacijama mladih na lokalnoj, regionalnoj, nacionalnoj i međunarodnoj razini,
- Neposredno kontaktira s izvršnim i predstavničkim tijelima Grada Daruvara te pročelnicima i službenicima koji su vezani za ključna pitanja o temama i interesima za mlade, te
- Obavlja i druge poslove određene zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta i ovim poslovníkom

Između sjednica Savjeta predsjednik Savjeta može, s ciljem izvještavanja i savjetovanja, s članovima Savjeta komunicirati elektroničkom poštom.

Članak 10.

- (1) Zamjenik predsjednika Savjeta obavlja poslove predsjednika u njegovom odsustvu, te predstavlja Savjet u pitanjima za koja dobije mandat članova Savjeta.
- (2) Ukoliko predsjednik Savjeta podnese ostavku, zamjenik predsjednika Savjeta obavlja poslove predsjednika Savjeta do izbora novog predsjednika.
- (3) Djelokrug rada Savjeta određen je Zakonom o savjetima mladih i Odlukom o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara.

V. AKTI SAVJETA

Članak 11.

- (1) Savjet donosi Poslovník o radu, Program rada, Financijski plan, odluke i druge akte na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Zakonom o savjetima mladih i Odlukom o osnivanju Gradskog savjeta mladih Grada Daruvara.
- (2) Poslovník o radu, Program rada i Financijski plan Savjet donosi većinom glasova svih članova Savjeta, ostale akte i odluke donosi većinom glasova prisutnih članova Savjeta.

VI. PRIPREMA I NAČIN SAZIVANJA I RADA SJEDNICA SAVJETA

Članak 12.

- (1) Savjet održava redovite i izvanredne sjednice koje saziva i vodi predsjednik Savjeta, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti zamjenik predsjednika Savjeta.
- (2) Stručne, administrativne, financijske i tehničke poslove u pripremanju i sazivanju sjednica Savjeta i radnih tijela Savjeta obavlja Grad Daruvar.
- (3) Grad Daruvar prikuplja podatke i materijale potrebne za donošenje odluka Savjeta, te ostalu dokumentaciju važnu za ispunjavanje zadaće Savjeta, kao i za provođenje zaključaka i odluka Savjeta.

Članak 13.

- (1) Sjednice Savjeta održavaju se po potrebi, a najmanje jednom u tri mjeseca.
- (2) Prijedlog za sazivanje sjednice pisanim putem mogu dati Grad Daruvar, te svaki član Savjeta uz suglasnost najmanje jedne trećine (1/3) članova Savjeta u roku 15 dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva navedenih osoba.
- (3) Sjednica Savjeta saziva se pozivom u pisanom obliku koji sadrži prijedlog dnevnog reda, datum i vrijeme početka sjednice, najmanje dva dana prije održavanja sjednice.
- (4) Poziv se može dostaviti i elektroničkim putem.
- (5) Za pripremu pojedinih točaka dnevnog reda, kada postoji potreba, predsjednik Savjeta može zadužiti radna tijela Savjeta, Grad Daruvar ili odgovarajućeg vanjskog stručnjaka za pripremu uvodnog izlaganja s prijedlogom zaključaka koji će se raspraviti na sjednici Savjeta.
- (6) Zapisnik na sjednicama Savjeta vodi član Savjeta kojeg zadužuje predsjednik Savjeta.
- (7) Na početku svake sjednice Savjeta mogu se dati primjedbe na zapisnik s prethodne sjednice, a o osnovanosti tih primjedbi odlučuje se na sjednici bez rasprave. Prihvaćena primjedba upisat će se u zapisnik iduće sjednice Savjeta.
- (8) Usvojen zapisnik, potpisan od predsjednika Savjeta čuva se u Upravi Grada Daruvara.

Članak 14.

- (1) Na sjednicu Savjeta pozivaju se članovi Savjeta, a predsjednik Savjeta može pozvati i druge osobe koje svojim sudjelovanjem mogu pridonijeti radu Savjeta kao i predstavnike medija, ali bez prava odlučivanja.
- (2) Na tematsku sjednicu Savjeta mogu se pozvati i vanjski suradnici, posebice stručnjaci s područja rada s mladima i razvoja politike za mlade, kao i predstavnici nadležnih tijela lokalne, područne (regionalne) i/ili državne uprave, ali bez prava odlučivanja.
- (3) Članovi Savjeta i gosti mogu raspravljati o temama utvrđenim dnevnim redom.
- (4) Dopuštenje za raspravu daje predsjednik Savjeta prema redoslijedu prijavljenih.

Članak 15.

- (1) Savjet pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočno više od polovice svih članova.
- (2) Ako predsjednik Savjeta utvrdi da sjednici nije nazočan dovoljan broj članova za održavanje sjednice, odgodit će sjednicu.
- (3) Započetu sjednicu predsjednik Savjeta će prekinuti:
 - ako se tijekom sjednice broj nazočnih članova smanji ispod broja potrebnog za održavanje sjednice
 - ako dođe do težeg remećenja reda na sjednici, a predsjednik nije u mogućnosti održati red ili
 - ako je za raspravljanje i odlučivanje o pojedinom predmetu potrebno pribaviti dodatnu dokumentaciju
- (4) U slučaju odgode ili prekida sjednice, predsjednik Savjeta zakazat će sjednicu ili nastavak sjednice za određeni dan i sat.

Članak 16.

- (1) Savjet svoje odluke, preporuke i zaključke donosi ukupnom većinom glasova nazočnih članova Savjeta, osim ako ovim Poslovníkom nije predviđena druga potrebna većina.
- (2) Član Savjeta koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke, može sudjelovati u raspravi, ali je izuzet od glasovanja.
Smatra se da je član Savjeta mladih neposredno osobno zainteresiran ako se odluka odnosi na projekt u kojemu osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on ima udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.
- (3) Savjet donosi odluke javnim glasovanjem, osim u slučaju kada odluči da o pojedinom pitanju glasuje tajno te u slučajevima utvrđenim ovim Poslovníkom.
- (4) Iznimno, sjednice Savjeta mogu se održati i tako da se većina članova Savjeta o predloženim točkama dnevnog reda izjašnjava elektroničkim putem.
- (5) Članovima Savjeta koji ne mogu nazočiti sjednici Savjeta koja se održava fizički, omogućit će se, sukladno tehničkim i organizacijskim mogućnostima, sudjelovanje na sjednici Savjeta elektroničkim putem, odnosno audio i/ili videokonferencijskim putem.
Članovi Savjeta koji će na ovaj način sudjelovati na Sjednici obavijestit će o tome predsjednika Savjeta najkasnije tri dana prije održavanja sjednice Savjeta.

Članak 17.

- (1) Dnevni red sjednice utvrđuje se na početku sjednice.
- (2) Prijedlog dnevnog reda može se na sjednici mijenjati ili dopunjavati na način da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda ili da se prijedlog dnevnog reda dopuni pojedinim predmetom.
- (3) O predloženoj promjeni dnevnog reda glasuje se na način da se najprije glasuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi iz dnevnog reda, a zatim da se dnevni red dopuni pojedinim predmetom.
- (4) Nakon što je utvrđen dnevni red, predsjednik Savjeta mladih može prema potrebi promijeniti redoslijed rasprave o pojedinom predmetu utvrđenog dnevnog reda.
- (5) Ako sjednici nije nazočan izvjestitelj po predloženoj točki dnevnog reda, Savjet može odlučiti da se predmet izostavi s dnevnog reda.

VII. JAVNOST RADA

Članak 18.

- (1) Sjednice Savjeta su u pravilu javne.
- (2) Savjet može odlučiti u kojim slučajevima će dio ili cijela sjednica biti zatvoreni za javnost.
- (3) Javnost se o sjednicama i radu Savjeta obavještava putem sredstva javnog priopćavanja i web stranica Grada Daruvara, održavanjem konferencija za tisak, radio i televiziju, objavljivanjem prikaza, izvještaja, odluka i drugih akata na internetskoj stranici Grada Daruvara ili izvještavanjem nadležnih državnih tijela.
- (4) Javnost može pratiti rad Savjeta, ali ne smije ometati njegov rad.

VIII. RADNE SKUPINE SAVJETA

Članak 19.

- (1) Savjet može osnovati stalne ili povremene radne skupine u svrhu praćenja nekog područja ili pripreme i obrade pojedine teme za raspravu na sjednici.

- (2) Radne skupine osnivaju se odlukom Savjeta, a u radu radnih skupina Savjeta mogu sudjelovati i osobe koje nisu članovi Savjeta.
- (3) Radne skupine mogu biti stalne, s godišnjim ciljevima i zadaćama te povremene s kratkoročnim zadacima.
- (4) Članovi stalnih radnih skupina izabiru koordinatora iz reda članova radne skupine, a Savjet ga potvrđuje na prvoj sjednici nakon osnutka radne skupine, a koordinatora povremene radne skupine Savjet bira i imenuje prilikom osnivanja radne skupine.
- (5) Koordinator radnih skupina imaju pravo nastupati u ime Savjeta pred tijelima državne uprave, organizacijama civilnoga društva i drugim organizacijama u pitanjima ili području iz nadležnosti radnog tijela, uz prethodno informiranje i odobrenje predsjednika Savjeta.
- (6) O radu radnih skupina koordinatori redovito izvješćuju Savjet usmenim putem, a pisano izvješće za Savjet koordinatori stalnih radnih skupina pripremaju jednom godišnje, do 31. siječnja naredne godine, a koordinatori povremenih radnih skupina po završetku zadaća. Prema zahtjevima predsjednika Savjeta ili 2/3 članova Savjeta koordinatori stalnih i povremenih radnih skupina pripremaju izvješće najkasnije 15 dana nakon dosjelog zahtjeva elektroničkim ili pisanim putem.
- (7) Stručne i tehničke poslove za potrebe stalnih i povremenih radnih skupina obavlja Upravni odjel za opće, pravne, imovinsko – pravne poslove i društvene djelatnosti Grada Daruvara.

IX. FINACIJSKA I ORGANIZACIJSKA POTPORA ČLANOVIMA SAVJETA

Članak 20.

- (1) Članovi Savjeta ne primaju novčanu naknadu za sudjelovanje na sjednicama Savjeta.
- (2) Članovima Savjeta koji borave izvan Grada Daruvara radi obrazovnih ili radnih obaveza, Grad Daruvar nadoknađuje troškove međugradskog prijevoza u vezi rada Savjeta, sukladno posebnim propisima.
- (3) Proračunska sredstva za rad Savjeta na poziciji Grada Daruvara, planiraju se i troše uz administrativnu pomoć Grada Daruvara.

IX. PREDSTAVLJANJE SAVJETA U DRUGIM POVJERENSTVIMA, SAVJETODAVNIM ILI RADNIM TIJELIMA GRADA DARUVARA I DRUGIM TIJELIMA LOKALNE, PODRUČNE (REGIONALNE) I DRŽAVNE UPRAVE TE JAVNE VLASTI

Članak 21.

- (1) Savjet u povjerenstvu, savjetodavnom ili radnom tijelu Grada Daruvara i drugim tijelima lokalne, područne (regionalne) i državne uprave te javne vlasti (u daljnjem tekstu druga tijela), po pozivu Savjetu, predstavlja predsjednik Savjeta.
- (2) U slučaju spriječenosti Predsjednika, zamjenjuje ga zamjenik.

X. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 22.

Izmjene i dopune ovog Poslovnika donose se na isti način kao i Poslovnik.

Članak 23.

- (1) Ovaj Poslovník stupa na snagu danom donošenja.
- (2) Poslovník se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Daruvara.

PREDSJEDNICA GRADSKOG SAVJETA MLADIH
GRADA DARUVARA